

索迪斯 BuySMART 操作手册

IT Application Support Team

目录

➤ 系统总览

➤ 采购管理

➤ 消耗与库存管理

➤ 每日食品成本预估

➤ 报表分析

01

系统总览

- 账号申请
- 系统登入
- 问题报修
- 培训申请

系统总览 - 账号申请

信息技术服务



故障报修

设备租赁

VPN

分店邮箱

访客WIFI

TEAMS

应用系统
账号申请

应用系统
功能评估

应用系统账号申请



■ 如何申请 BuySMART 系统账号

登入内网 IT Service信息服务技术:

[主页 - IT \(sodexo-cn.com\)](http://sodexo-cn.com)

点击“应用系统账号申请-新的申请”进入

- 正确填写申请信息，如部门，业务系统名称，账号类型，权限角色，成本中心等
- 有效审批人一般填写区域总监
- 如“账号类型”选择“新建”，需选择是否已维护WS邮箱与是否需要参加培训

应用系统账号申请表
APPLICATION ACCOUNT

ID: IT-20230220091405 填写人: U Read

部门: COR 账号类型: New 新建

业务系统名称: BuySMART - Site 营运点 分店名称:

地区:

+	操作	申请人 (邮箱)	员工编号	姓名	职位	权限或角色	成本中心 (可填多个)
+	+						

有效审批人 (邮箱): (仅限中国区) 抄送人 (邮箱): (同多选)

是否已维护WS系统邮箱? 必填 是否需要参加培训? 非必填

备注:

注意事项:

- 请联系分建建治理维护组 WORKSMART 4.0 中的个人邮箱
- 审批完成后, 账号开通需要1-2个工作日
- 请正确选择申请角色, 如下角色对应具体权限:
 - 培训师: 拥有订餐权限
 - 仓库管理员: 拥有收货权限
 - 分店经理: 拥有订餐、收货、消耗 (出库) 权限

系统总览 - 系统登入



■ 如何登入 BuySMART 系统

访问 BuySMART 链接:

[Login \(Sodexo-cn.com\)](http://Login(Sodexo-cn.com))

或通过内网登入:

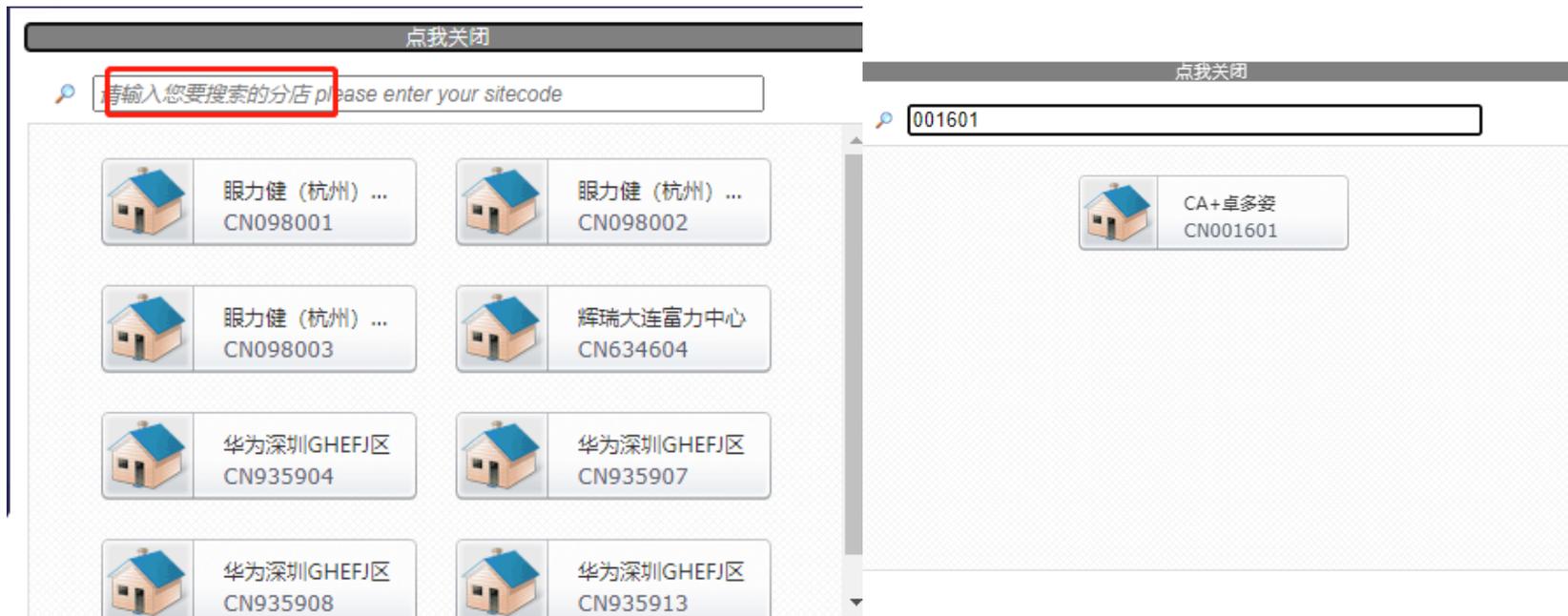
[Sodexo Site Portal \(Sodexo-cn.com\)](http://Sodexo Site Portal (Sodexo-cn.com))

点击“点我登录”进入成本中心选择界面

- 点击对应成本中心进入 BuySMART 系统

系统总览 - 系统登入

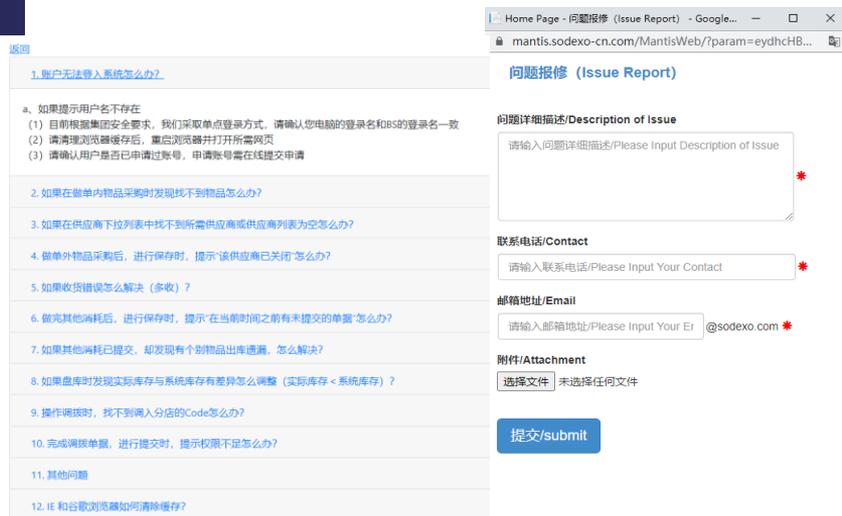
- 成本中心选择页面最多可显示8个可访问成本中心；
其余的成本中心将被隐藏，需输入成本中心编号进行搜索



系统总览 - 问题报修

■ 使用过程中遇到问题如何处理

请点击“联系我们”填写对应信息，上传相关支持文件（如有需要）后点击提交；系统管理员会联系用户解决问题。



系统总览 - 培训申请

■ 申请完BS账号对系统操作不熟悉怎么办

可通过“培训申请”根据个人情况填写培训申请（也可通过登入页点击“培训申请”）；

系统管理员会在收到申请后两周内安排培训。

The screenshot shows the BUYSMART system homepage. At the top, it displays the next maintenance time: 2023-04-21 (20:00 - 23:00) and the user CA 卓多姿(CN001601). A red box highlights the '培训申请' (Training Application) button. Below this is a navigation bar with buttons for '采购申请' (Purchase Application), '订单' (Orders), '收货' (Receiving), '当日库存' (Daily Inventory), and 'PRJ'. The main content area features the BUYSMART logo and the text '营运点门户 Site Portal'. A red box highlights the '培训申请 Training Request' button in the bottom right corner.

The screenshot shows the '培训申请 (Training Application)' form. The title is '培训申请 (Training Application)'. Below the title is the section '培训内容选择/Select of Training Content'. The instructions are '请选择您需要培训的内容/必选, 可多选*' (Please select the content you need training on/required, multiple selection allowed). The form contains a list of checkboxes for training content: '账号权限' (Account Permissions), '单内申请' (Inquiry Application), '单外申请' (Out-of-office Application), '询价申请' (Quotation Application), '收货管理' (Receiving Management), '消耗' (Consumption), '日结月结' (Daily/Monthly Settlement), '报表分析' (Report Analysis), and '其他' (Other). Below the list is the '联系电话/Contact' field with the placeholder text '请输入联系电话/Please Input Your Contact' and a red asterisk. At the bottom right is a blue '提交/submit' button.

02

采购管理

- 单内物品采购
- 单外物品采购
- 月度采购金额控制
- 收货管理
- 保质期管理

采购管理 - 单内物品采购

1. 点击“新建”选择“要求送货日期”，“订单类型”后点击“新建”；
2. 查询所需物品；
3. 填写物料采购申请量；

The screenshot displays the '单内物品采购申请' (Purchase Order Item Request) interface. It is divided into three main sections:

- Left Panel (Navigation):** Contains a sidebar with icons for '采购管理' (Procurement Management), '采购申请' (Purchase Request), '单内物品采购申请' (Purchase Order Item Request), '单外物品采购申请' (Purchase Order Item Request - External), '申请单管理' (Request Form Management), 'PR上传' (PR Upload), '采购订单' (Purchase Order), '收货管理' (Receiving Management), '收货' (Receiving), and '消耗和库存管理' (Consumption and Inventory Management).
- Top Panel (Form):** Includes fields for '申请单号' (Request Form No.), '要求送货日期' (Required Delivery Date) with a date range of 2021-01-2 to 2021-02-1, '订单类型' (Order Type) set to '全部' (All), '采购申请目的' (Purchase Request Purpose) set to '-ALL-', '配送需求' (Delivery Requirement) set to '-ALL-', and '审批状态' (Approval Status) set to '-ALL-'. A '新建' (New) button is highlighted with a red circle 1. A modal window for 'PR新建' (New PR) is open, showing '要求送货日期' (Required Delivery Date) and '订单类型' (Order Type) set to '普通' (General), with a '新建' button highlighted by a red circle 3.
- Middle Panel (Table):** A table titled '选择列表' (Selection List) with columns: No., 物品编号 (Item No.), 物品名称 (Item Name), 起订量 (Min Qty), 单位 (Unit), 单价 (Unit Price), 申请量 (Request Qty), 操作 (Action), 规格详情 (Spec Detail), and 标签信息 (Tag Info). The table lists various items like '空调维保' (Air Conditioning Maintenance), '日常保洁' (Daily Cleaning), '物流费' (Logistics Fee), and '清风B900A擦手纸' (Qingfeng B900A Paper Towels). The '申请量' column for the paper towels is highlighted with a red circle 6. A '查询' (Search) button is highlighted with a red circle 5.
- Right Panel (Summary):** Shows 'Nokia SUZ Ind Park' details, including 'PR单号' (PR No.), '送货地址' (Delivery Address), and '采购申请目的' (Purchase Request Purpose). A summary bar displays '供应商: 1010013841, 订单总金额: 1670.10, 最小起订金额: 0'. A red circle 7 highlights the '最小起订金额' (Minimum Order Amount) field.

采购管理 - 单内物品采购

4. 确认“要求送货时间” 无误；
5. “保存” 并 “提交” 采购申请（PR）；

The screenshot displays two main windows from a procurement management system.

Left Window: 选择列表 (Selection List)

- Fields: 物品 (Item), 供应商 (Supplier), 标签信息 (Tag Information).
- Filter: 物品类别: ---ALL---
- Sort: 可排序字段: 物品编号、物品名称
- Table with columns: No., 物品编号, 物品名称, 起订量, 单位, 单价, 申请量, 操作, 规格详情, 标签信息.
- Table content (rows 1-16):

No.	物品编号	物品名称	起订量	单位	单价	申请量	操作	规格详情	标签信息
1	1060101056	空调维保;月	0.00	月	1,325.1		申请		编辑
2	1060101070	日常保洁;月	0.00	月	4,987.1		申请		编辑
3	1060101076	物流费(施达);次	0.00	次	50.01		申请		编辑
4	1060102689	人工费;个	1.00	个	450.01		申请		编辑
5	1060102901	清风B900A擦手纸	1.00	箱	167.01	10	申请	规格详情	编辑
6	1060103001	超宝C-074A涂水器	1.00	个	5.00		申请	规格详情	编辑
7	1060103002	超宝C-074涂水器	1.00	个	4.77		申请	规格详情	编辑
8	1060103003	超宝C-067玻璃刮;	1.00	套	12.73		申请	规格详情	编辑
9	1060103004	超宝C-069玻璃刮;	1.00	套	15.91		申请	规格详情	编辑
10	1060103005	超宝黑色C-080玻	1.00	个	9.66		申请	规格详情	编辑
11	1060103006	超宝挤水型C-085	1.00	个	3.98		申请	规格详情	编辑
12	1060103007	超宝手提PEB-039	1.00	个	17.05		申请	规格详情	编辑
13	1060103075	洗碗机专用除渍威	1.00	箱	453.70		申请	规格详情	编辑
14	1060103076	洗碗机专用超级王	1.00	桶	708.30		申请	规格详情	编辑
15	1060103077	洗碗机专用淋擦干	1.00	箱	1,153.1		申请	规格详情	编辑
16	1060103078	洗碗机专用,适用于	1.00	箱	924.53		申请	规格详情	编辑
- Page: 1 至 50 / 54 总行数: 2659 每页 50 行

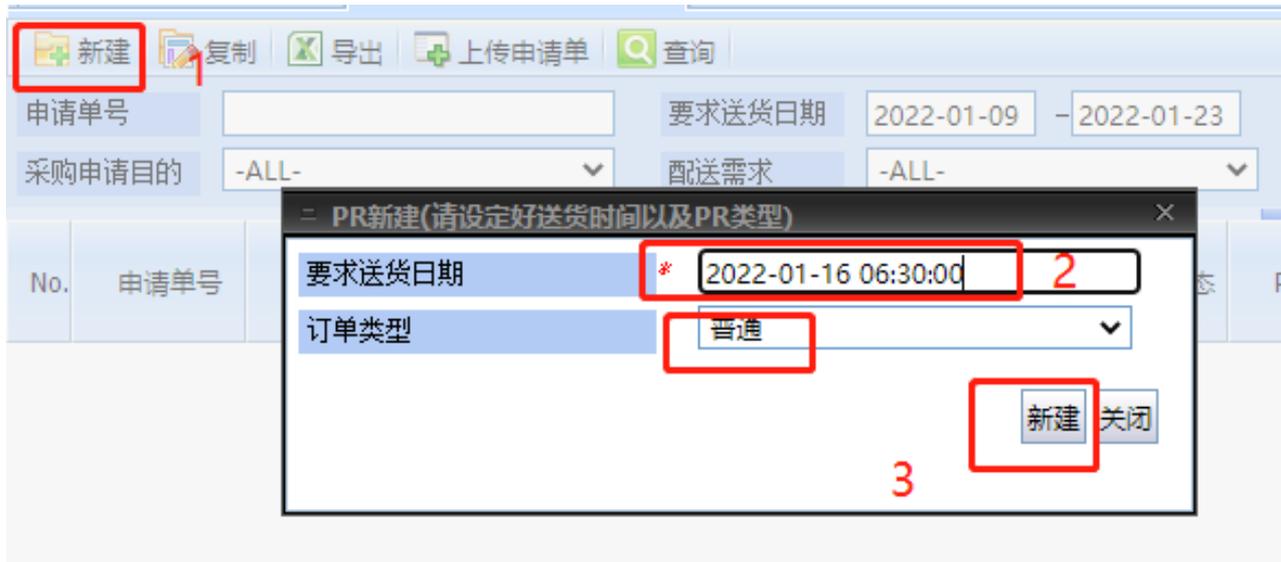
Right Window: Nokia SUZ Ind Park

- PR单号 (普通特殊采购): 自动保存 3分钟
- 送货地址: 苏州市工业园区苏州大道西205号 | 要求送货时间: 2021-03-12 06:30:0
- 采购申请目的: 营运生产 | 配送需求: 非紧急配送
- Buttons: 保存, 清空, 提交, 撤单, 删除
- Table with columns: 物品编号, 物品名称, 类别, 起订量, 单位, 数量, 单价, 小计
- Supplier: 供应商: 1010013841, 订单总金额: 1670.10, 最小起订金额: 0
- Item: 1060102901 清风B900A擦手纸;225 非食品 1.00 箱 10.00 167.0100 1670.1000

采购管理 - 单内物品采购

■ 采购申请（PR）新建：

点击“新建”选择“要求送货日期”及“订单类型”后点击“新建”。



采购管理 - 单内物品采购

■ 采购申请（PR）类型：

- 普通 - 可订购除干货，调味品等以外的物料，根据订单规则D+2，或D+3，D+4.....系统提交
- 固定日 - 可订购干货，调味品等物料，根据既定的配送时间系统提交

* 内网上订购注意事项中可查询

- 特殊采购 - 工服采购，工服送货时间和加急费规则见下图：

PR 提交日期	要求送货日期可选项	加急费
早于或等于当月 (M+0) 10 号	要求送货日期为次月(M+1)最后一天	无
晚于当月 10 号, ↓ 且早于等于当月 (M+0) 25 日	要求送货日期为次月(M+1)最后一天	15%
	要求送货日期为 M+2 最后一天	无
晚于当月 (M+0) 25 日	要求送货日期为 M+2 最后一天	无

采购管理 - 单内物品采购

■ 选择物品：

- 大类（通过下拉框选择食品，非食品或服务）
- 物品类别（通过下拉框选择物品类别）
- 物品（输入物品名称关键字或者物品编号）
- 供应商（输入供应商编号）

The screenshot shows a web interface for selecting items. It includes a search form with the following elements:

- 选择列表** (Select List) header.
- 物品** (Item) input field with a red box and number 3.
- 大类** (Category) dropdown menu with a red box and number 1.
- 供应商** (Supplier) input field with a red box and number 4.
- 物品类别** (Item Category) dropdown menu with a red box and number 2.
- 标签信息** (Tag Information) input field with a "请选择..." (Please select...) button.
- 可排序字段** (Sortable Fields): 物品编号、物品名称 (Item ID, Item Name).
- 查询结果中带🔥的物品为核心商品!** (Items with 🔥 in search results are core items!).
- 查询** (Search) button.
- Table:** A table with columns: No., 物品编号 (Item ID), 物品名称 (Item Name), 起订量 (Min Order Qty), 单位 (Unit), 单价 (Unit Price), 申请量 (Request Qty), 操作 (Action), 提前下单天数 (Lead Time Days), 规格详情 (Spec Details), 标签信息 (Tag Info).

所有可订购单内物品可在“采购管理-物品-单内物品列表”中进行查询

采购管理 - 单内物品采购

■ 申请物品：

1. 输入物品关键字点击查询
2. 填写申请量，点击申请
3. 点击申请后，已申请的物品信息将出现在界面的右侧
4. 点击“保存”并“提交”采购申请（PR）

- 千克，米，小时等计量单位可填写1至2位小数，其他单位必须填写整数
- 采购申请（PR）可进行保存，保存后为草稿状态，可后续进行编辑
- 已提交采购申请（PR）如已生成采购订单（PO）将无法撤单

选择列表

物品 物品类别 ---ALL---

供应商

标签信息

可排序字段：物品编号、物品名称

No.	物品编号	物品名称	起订量	单位	单价	税率	申请量	操作	规格详情	标签信息
1	1060112336	冷冻快厨猪肉香:	1.00	箱	107.91		10	申请		编辑
2	1060112338	冷冻快厨猪肉芽:	1.00	箱	107.91			申请		编辑
3	1060120842	冷冻思念大馅猪:	1.00	箱	250.64			申请		编辑
4	1060142362	冷冻干味猪肉白:	0.00	箱	115.03			申请		编辑
5	1060155395	冷冻三全猪肉干:	0.00	箱	482.21			申请		编辑

CA 赛尔维投资有限公司

PR单号(普通特殊采购) 3分钟 1分钟33秒后保存

要求送货地址 要求送货时间

采购申请目的 配送需求

是否预付 是 否

物品编号	物品名称	类别	起订量	单位	数量	单价	税率	小计	操作
日 供应商: 1010021770, 订单总金额: 1079.10, 最小起订金额: 0 <input type="button" value="添加"/>									
1060112336	冷冻快厨猪肉香菇水饺	食品	1.00	箱	10.00	107.9100		1079.1000	删除

采购管理 - 单内物品采购

■ 核心商品：

物品编号前带有 🔥 标识的物品为核心商品。

选择列表

物品 物品类别 ---ALL---

供应商

标签信息

可排序字段：物品编号、物品名称

查询结果中带 🔥 的物品为核心商品！

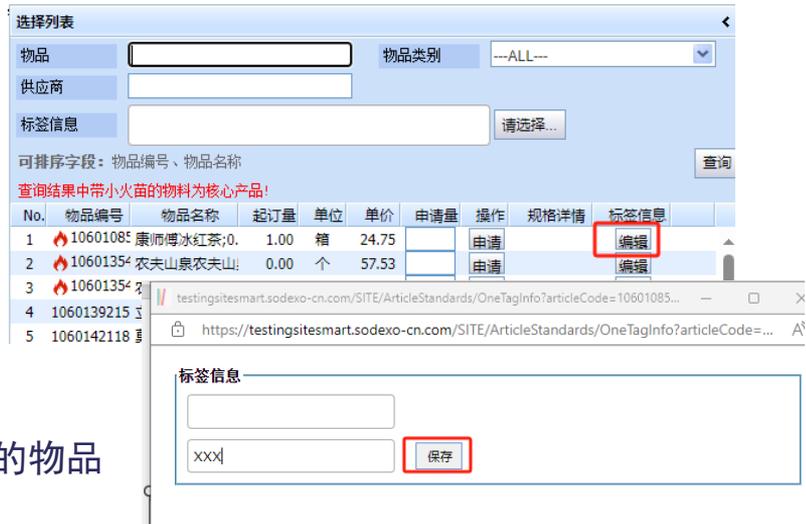
No.	物品编号	物品名称	起订量	单位	单价	申请量	操作	提前下单 天数	规格详情	标签信息
1	🔥 10601085	可口可乐糖浆;20	1.00	包	341.57		<input type="button" value="申请"/>	5		<input type="button" value="编辑"/>
2	🔥 10601085	乌梅糖浆;20升/	1.00	包	341.57		<input type="button" value="申请"/>	5		<input type="button" value="编辑"/>
3	🔥 10601535	VitaConcept西柚	0.00	瓶	66.51		<input type="button" value="申请"/>	5		<input type="button" value="编辑"/>
4	🔥 10601665	三得利茉莉乌龙	0.00	箱	57.54		<input type="button" value="申请"/>	5		<input type="button" value="编辑"/>

采购管理 - 单内物品采购

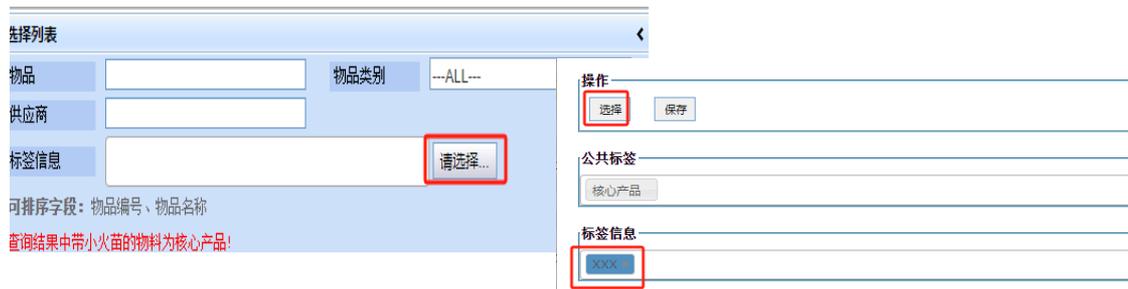
■ 标签设置与选择：

可根据自身需要设置标签信息以便查询物品：

1. 点击“编辑”进入编辑页面
2. 输入标签信息（自定义），点击“保存”完成设置
3. 设置完成后，点击“请选择”进入标签选择界面
4. 点击所需标签后，再点击“选择”，即可查询该标签下的物品



“公共标签”由供应管理部管理



采购管理 - 单内物品采购

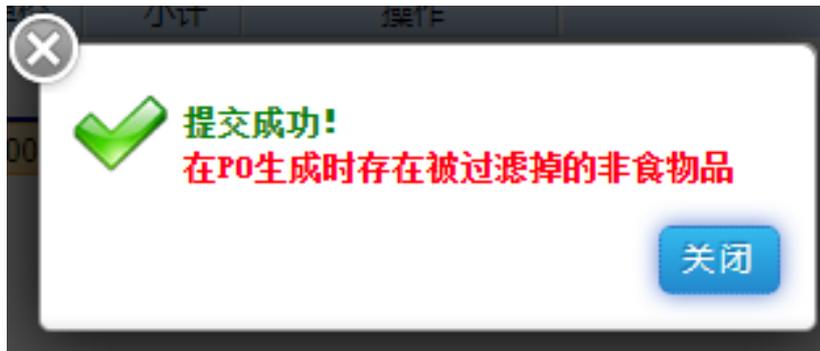
■ 一次性用品采购：

每月21日至25日可提交次月的一次性用品采购申请（PR）。

未在规定时间内提交的一次性用品采购申请（PR）将被系统自动拦截；

被拦截的采购申请（PR）将会在每月21日或次月1日生成采购订单（PO），如

5月26日提交的PR将在6月1日生成PO，这将会影响到货时间，为此请大家严格按照黄色标识的时间提交一次性用品采购申请



采购管理 - 单内物品采购

■ 服务预计完成时间:

服务类采购申请（PR）“服务预计完成时间”字段为必填项。

系统将根据“服务预计完成时间”通过系统消息及邮件的方式予以申请人收货确认提醒。

The screenshot shows a procurement system interface for 'CA 卓多姿'. The form includes fields for PR number (R104GVHA), address (浦东新区龙东大道1558号上海市), and service details. A red box highlights the '服务预计完成时间' (Service Estimated Completion Time) field, which is currently empty. A warning message is displayed on the right, stating: '有服务类商品的申请单，服务预计完成时间必须填写一个未来的时间' (For service class commodity application forms, the service estimated completion time must be filled with a future time). The interface also shows a table of items with columns for item number, name, category, quantity, unit, price, and operation.

物品编号	物品名称	类别	起订量	单位	数量	单价	小计	操作
☐ 供应商: 1010014437, 订单总金额: 1500.00, 最小起订金额: 0 添加								
1060102649	咖啡机租赁;月	服务	1.00	月	1.00	1500.0000	1500.0000	删除

采购管理 - 单内物品采购

■ 提前下单物料：

部分物料需提前下单，请根据采购申请页面展示的提前下单天数选择相应的采购申请（PR）要求送货日期。

The screenshot displays a software interface for procurement management. On the left, a '选择列表' (Selection List) window shows search criteria: '物品' (Item) is empty, '物品类别' (Item Category) is '---ALL---', and '供应商' (Supplier) is '1010002933'. Below the search fields is a table of items with columns for No., 物品编号 (Item ID), 物品名称 (Item Name), 起订量 (Min Order Qty), 单位 (Unit), 单价 (Unit Price), 申请量 (Request Qty), 操作 (Action), 提前下单天数 (Lead Time), 规格详情 (Spec Details), and 标签信息 (Tag Info). The table contains four rows of items, with the first two marked as core items (带火苗图标). The '提前下单天数' column for the first two items is highlighted with a red box, showing values 3 and 4 respectively.

On the right, a 'CA 卓多姿' (CA ZHUO DUO ZI) window shows configuration options for a purchase request (PR). Fields include: 'PR单号' (PR No.), '自动保存' (Auto Save) checked at 3 minutes, '要求送货地址' (Request Delivery Address) '浦东新区龙东大道1558号上海市', '要求送货时间' (Request Delivery Time) '2023-11-03 06:50:0', '采购申请目的' (Purchase Request Purpose) '营运生产', '配送需求' (Delivery Requirement) '非紧急配送', and '是否预付' (Prepayment) '否'.

A modal error message is displayed in the foreground, indicating a failed operation: '操作失败, 违反业务规则' (Operation failed, violated business rules). The message specifies: '以下物料请根据提前下单规则提交订单: 1060108526' (Please submit orders for the following materials according to the advance order rules: 1060108526). The modal has '复制' (Copy) and '关闭' (Close) buttons.

No.	物品编号	物品名称	起订量	单位	单价	申请量	操作	提前下单天数	规格详情	标签信息
1	10601085	可口可乐糖浆;20升/	1.00	包	341.57		申请	3		
2	10601085	乌梅糖浆;20升/	1.00	包	341.57		申请	4		
3	1060108529	芬达糖浆;10升/	1.00	包	186.30		申请			
4	1060108530	雪碧糖浆;10升/	1.00	包	186.30		申请			

采购管理 - 单内物品采购

■ 单内采购审批：

食品与非食品采购申请（PR）金额大于70K，服务类采购申请（PR）金额大于20K，提交后将系统将需要完成审批流（审批流以公司内网发布为准）

testingsitesmart.sodexo-cn.com 显示

当前PR中食品和非食品物料的采购总金额超过了70,000，请确认是否发起采购审批？

确定

取消

申请备注

XXX

“食品和非食”PR超过20万，“服务”PR超过100万时，由于需要公司高层审批，请务必在申请备注中包含英文版申请理由。

提交 关闭

审批申请提交后可通过点击单内采购申请查询页面“审批中”查看当前审批节点

审批权限可参考内网 [审批流程及权限](#)

请确保采购申请（PR）在要求送货日期前完成审批；如审批超时，则采购申请（PR）无效，需重新提交新采购申请（PR）

No.	申请单号	PR送货日期	PR生成日期	PR单提交时间	PR状态	PR类型	处理进度	采购申请目的	配送需求	是否预付	审批状态
1	R104HN6K	2023/1/12 6:30:00	2023/1/2 20:35:52		草稿	普通	0% [0 / 1]	营运生产	非紧急配送	否	审批中

采购管理 - 单内物品列表

■ 单内物品列表：

可查询单内可订购的所有物料，包括食品，非食品，服务类。

驾驶室 单内物品列表

导出 查询

有效日期: [] 物品:

可排序字段: 物品编号、物品名称、单位、物品单价、有效期开始时间、有效期结束时间

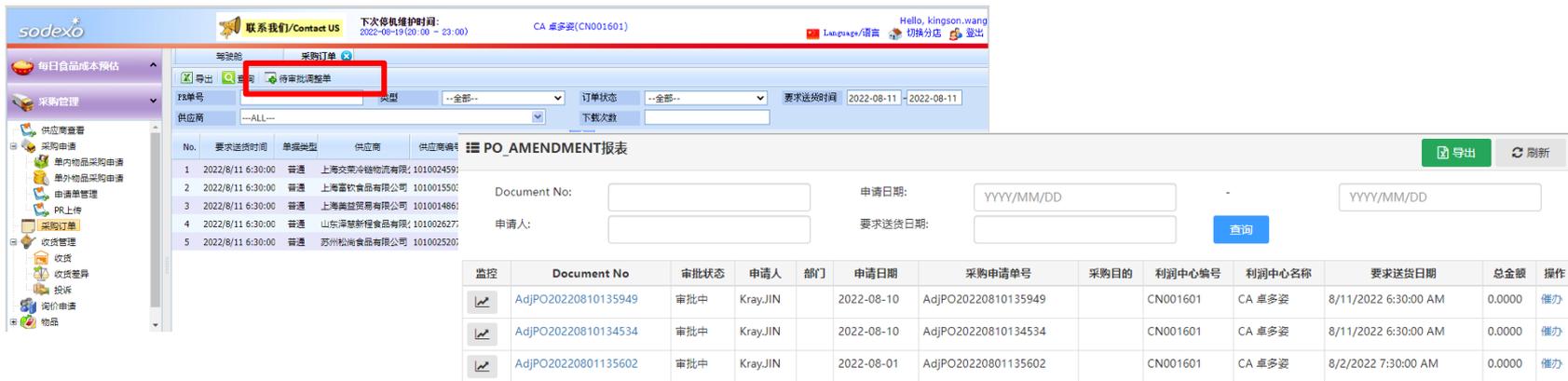
序号	物品编号	物品名称	采购单位	物品单价	有效期开始时间	有效期结束时间	保质期	收藏
1	1060155402	冷冻荷仙藕合(鸡肉);2.5千克*4包/箱	箱	353.99	2022-03-01	8999-12-31	12月	☆
2	1060167743	冷冻正大鸡肉丸子(赠品,请勿下单);2	箱	0.01	2021-09-18	8999-12-31		☆
3	1060167323	冷冻清美奥尔良鸡肉包;0.08千克*4个/袋	袋	8.42	2021-08-14	8999-12-31	12月	☆
4	1060162530	冷冻包萨院烤鸡肉;0.09千克*20个/箱	箱	143.50	2021-09-28	8999-12-31		☆
5	1060162392	冷冻九丰溜肉段(鸡肉);1千克*10包/箱	箱	209.45	2021-07-01	8999-12-31	12月	☆
6	1060162393	冷冻新和盛锅包肉(鸡肉);1千克*10包/箱	箱	234.09	2021-07-01	8999-12-31	12月	☆
7	1060163430	冷冻南侨奶油鸡肉派-F(12个,4袋);0.085千	箱	212.88	2021-12-18	8999-12-31	365天	☆
8	1060169553	冷冻植家植物蛋白素鸡肉圆;1千克*10袋	箱	643.61	2022-01-01	8999-12-31	12月	☆
9	1060169481	冷冻9寸缤纷鸡肉披萨(薄底);0.35千克/	箱	257.44	2021-12-11	8999-12-31		☆
10	1060169483	冷冻奥尔良鸡肉船披萨;0.09千克*40个/箱	箱	370.07	2021-12-11	8999-12-31		☆
11	1060110737	冷冻鸡肉汉堡;0.05千克*200块/箱	箱	225.65	2021-11-01	8999-12-31	12月	☆
12	1060112880	冷冻椒盐鸡肉条;8千克/箱	箱	165.60	2021-07-01	8999-12-31	12月	☆
13	1060116411	雨润酒店鸡肉早餐肠(动物肠衣,固定每	包	103.97	2021-08-14	8999-12-31		☆
14	1060121079	雨润鸡肉早餐肠(人工肠衣,固定每周	包	95.30	2021-08-14	8999-12-31		☆
15	1060124272	冷冻澳洲胸排(鸡肉);0.1千克*100块/箱	箱	405.66	2021-07-01	8999-12-31		☆

采购管理 - 调整申请

■ 单内订单调整申请：

1. 调整申请单提交后将进行调整申请审批
2. “采购管理-采购订单” 点击“待审批调整单” 查看审批进度；仅当审批完成后调整申请生效。

调整单截止时间为每日14:00



The screenshot displays the Sodexo procurement management system. The top navigation bar includes the Sodexo logo, contact information, and user details (Hello, kingson.wang). The left sidebar shows a navigation menu with options like '采购管理' (Procurement Management) and '待审批调整单' (Pending Approval Adjustment Order), which is highlighted with a red box. The main content area shows a table of adjustment orders with columns for No., 要求送货时间 (Required Delivery Time), 单据类型 (Document Type), 供应商 (Supplier), and 供应商编码 (Supplier Code). Below the table is a 'PO_AMENDMENT' report table with columns for 监控 (Monitoring), Document No, 审批状态 (Approval Status), 申请人 (Applicant), 部门 (Department), 申请日期 (Application Date), 采购申请单号 (Purchase Order No.), 采购目的 (Purchase Purpose), 利润中心编号 (Profit Center No.), 利润中心名称 (Profit Center Name), 要求送货日期 (Required Delivery Date), 总金额 (Total Amount), and 操作 (Action).

No.	要求送货时间	单据类型	供应商	供应商编码
1	2022/8/11 6:30:00	普通	上海交采冷链物流有限公司	1010024591
2	2022/8/11 6:30:00	普通	上海富软食品有限公司	1010015501
3	2022/8/11 6:30:00	普通	上海美益贸易有限公司	1010014861
4	2022/8/11 6:30:00	普通	山东深慧新程食品有限公司	1010026271
5	2022/8/11 6:30:00	普通	苏州松尚食品有限公司	1010025201

监控	Document No	审批状态	申请人	部门	申请日期	采购申请单号	采购目的	利润中心编号	利润中心名称	要求送货日期	总金额	操作
	AdjPO20220810135949	审批中	Kray,JIN		2022-08-10	AdjPO20220810135949		CN001601	CA 卓多姿	8/11/2022 6:30:00 AM	0.0000	催办
	AdjPO20220810134534	审批中	Kray,JIN		2022-08-10	AdjPO20220810134534		CN001601	CA 卓多姿	8/11/2022 6:30:00 AM	0.0000	催办
	AdjPO20220801135602	审批中	Kray,JIN		2022-08-01	AdjPO20220801135602		CN001601	CA 卓多姿	8/2/2022 7:30:00 AM	0.0000	催办

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

- 食品类单外物品通过在线询价功能进行询价
- 非食品与服务类单外物品通过线下单外询价模板进行询价

The screenshot displays the '询价申请' (Request for Quote) interface. The left sidebar contains a navigation menu with '询价申请' highlighted. The main area features a search bar with '新建' (New) and '查询' (Search) buttons. Below the search bar are input fields for '询价单号' (RFQ No.), '询价名称' (RFQ Name), '询价单状态' (RFQ Status), '要求送货日期' (Required Delivery Date), and '申请人' (Applicant). A table below shows the list of RFQs with columns for 'No.', '询价单号', '询价名称', '询价单状态', '失败原因' (Failure Reason), '申请人', and '要求送货日期'.

No.	询价单号	询价名称	询价单状态	失败原因	申请人	要求送货日期
-----	------	------	-------	------	-----	--------

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

选择物品分类

物品分类将影响成本入账科目

新建询价申请

添加 报价单大类只能选择一项

报价单大类* ---请选择报价单大类--

物品类别* ---请选择物品类别--

物品子类别* ---请选择物品类别--

物品子子类别* ---请选择物品类别--

物品名称*

采购单位* --请选择--

申请数量*

品牌

颜色

存储条件 常温

规格

添加

询价单号 联系电话*

询价名称* 要求送货时间*

一次性采购 是 预算金额*

产品经理* ---请选择产品经理-- 附件 选择文件 未选择文件

保存 清空 提交 删除

No.	物品类别	物品名称	单位	申请数量	品牌	颜色	存储条件	规格
-----	------	------	----	------	----	----	------	----

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

填写物品名称，采购单位，申请数量，品牌，颜色，存储条件，规格

品牌，颜色，存储条件，规格非必填，但详细的描述可增加询价准确率

填写举例：
物品名称：可乐
采购单位：箱
申请数量：10
品牌：可口可乐
颜色：
存储条件：常温
规格：500毫升 * 24瓶

产品经理与供应商可根据以上描述提供准确的产品及报价

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

点击“添加”后，补充右边必填信息，包括：询价名称，联系电话，要求送货时间，产品经理，申请理由等信息

- 期望的采购次数将会影响报价，同时一次性采购的报价仅可提交一次采购订单
- 请根据产品经理负责的产品范围在下拉框中选择相应的产品经理
- 填写期望的产品要求送货时间，小于24小时的食物询价将被视为应急询价
- 上传附件请填写备注供产品经理询价时进行参考

新建询价申请

报价单大类*	食品
物品类别*	冷的饮料
物品子类别*	软饮
物品子子类别*	1010201碳酸类
物品名称*	可乐
采购单位*	箱
申请数量*	10
品牌	可口可乐
颜色	
存储条件	常温
规格	500毫升 * 24瓶

询价单号	联系电话*	13587298223	
询价名称*	可乐采购	要求送货时间*	2022-06-01 06:30:00
一次性采购	是	预算金额*	2000
产品经理*	Vicky.WU	附件	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="未选择文件"/>

No.	物品类别	物品名称	单位	申请数量	品牌	颜色	存储条件	规格	操作
1	碳酸类	可乐	箱	10.00	可口可乐		常温	500毫升 * 24瓶	删除

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

填写查询条件点击“查询”，可查询历史询价申请

- 点击“新建”按钮，可直接发起询价申请
- 点击“复制”按钮，可复制历史申请并重新提交询价申请单

The screenshot displays a web-based procurement management system. At the top, there are tabs for '单外物品采购申请' (Single Item Procurement Application) and '询价申请' (Quotation Application). Below the tabs, there are buttons for '新建' (New) and '查询' (Query). A search form is visible with the following fields: '询价单号' (Quotation Number), '询价名称' (Quotation Name) with a dropdown menu, '询价单状态' (Quotation Status) with a dropdown menu, '要求送货日期' (Required Delivery Date) with a date range '2021-12-14 - 2021-12-28', '一次性采购' (One-time Purchase) with a dropdown menu, and '申请人' (Applicant). Below the search form is a table with the following columns: 'No.', '询价单号', '询价名称', '询价单状态', '失败原因', '申请人', '报价有效区间', '查看', '操作', and '删除'. The table contains six rows of data. The '操作' column has a dropdown menu with options '查看' (View), '复制' (Copy), and '删除' (Delete).

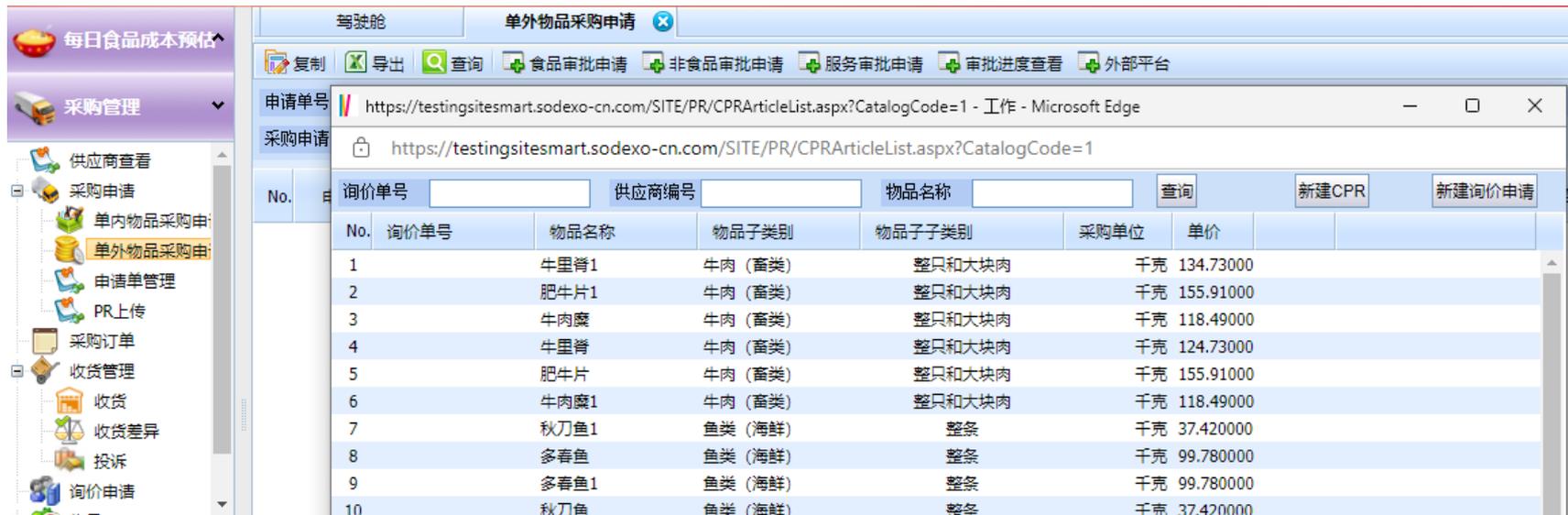
No.	询价单号	询价名称	询价单状态	失败原因	申请人	报价有效区间	查看	操作	删除
1	RF000030	询价测试2	询价中		王金松/Kingson/kingson		查看	复制	删除
2	RF000038	询价测试	询价中		王金松/Kingson/kingson		查看	复制	删除
3	RF000040	询价申请1	询价成功		王金松/Kingson/kingson		查看	复制	删除
4	RF000041	询价测试	草稿		王金松/Kingson/kingson		查看	复制	删除
5	RF000042	测试询价121301	草稿		金宇轩/Kray/Kray.JIN		查看	复制	删除
6	RF000043	测试询价121401	询价中		金宇轩/Kray/Kray.JIN		查看	复制	删除

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外物品询价：

点击“食品/非食品/服务审批申请”打开“有效报价查询”界面

- 若不存在所需产品的有效报价，可点击“新建询价申请”填写在线询价申请
- 若存在所需产品的有效报价，可点击“新建审批申请”直接发起审批申请



The screenshot displays a web application interface for procurement management. The left sidebar contains a navigation menu with options like '供应商查看', '采购申请', '单内物品采购申请', '单外物品采购申请', '申请单管理', 'PR上传', '采购订单', '收货管理', '收货', '收货差异', '投诉', and '询价申请'. The main content area shows a table of items for quotation. The table has columns for 'No.', '询价单号', '物品名称', '物品子类别', '物品子类', '采购单位', and '单价'. The items listed include various types of beef (牛里脊, 肥牛片, 牛肉糜) and fish (秋刀鱼, 多春鱼).

No.	询价单号	物品名称	物品子类别	物品子类	采购单位	单价
1		牛里脊1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	134.73000
2		肥牛片1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	155.91000
3		牛肉糜	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	118.49000
4		牛里脊	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	124.73000
5		肥牛片	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	155.91000
6		牛肉糜1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	118.49000
7		秋刀鱼1	鱼类 (海鲜)	整条	千克	37.420000
8		多春鱼	鱼类 (海鲜)	整条	千克	99.780000
9		多春鱼1	鱼类 (海鲜)	整条	千克	99.780000
10		秋刀鱼	鱼类 (海鲜)	整条	千克	37.420000

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外采购申请：

- 选择“申请目的”、“采购类型”、“要求送货日期”、并填写“申请备注”，等信息
- 根据营运管理需要，添加加签审批人
- 服务类采购申请需填写“预计服务完成时间”

sodexo
生活质量服务

单外采购审批 (食品)
Out Of Catalogue Request(Food)

基本信息

申请人 Applicant: 曹迪(Teddy.CAO) 工号 Employee No: 20071025299 申请日期 Request Date: 2021/02/02 14:21:09

基本信息 PR Basic Information

申请目的 PR Purpose*: [下拉菜单] 采购类型 PR Type*: [下拉菜单] 分店编号 PC Code: CN098001

分店名称 PC Name: 颐力健 (杭州) 制药有限公司 要求送货日期 Request Delivery Date*: [日期选择器] 网上或超市采购 Online Or Supermarket Shopping: 是 否

供应商编号 Supplier Code: [输入框] 供应商名称 Supplier Name: [输入框] 是否是固定资产 Fixed Assets: 是 否

一级加签审批人 Grade 1 Appending Approver: [输入框] 二级加签审批人 Grade 2 Appending Approver: [输入框] 三级加签审批人 Grade 3 Appending Approver: [输入框]

合计金额 Total Amount: 0 申请备注 Remarks*: [输入框]

物料信息 Item Information

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外采购申请 - 授权供应商：

- 点击“添加行”，查询并勾选物料，填写采购数量后点击保存
- 保存后，点击“提交”或者“保存草稿”；点击“添加行”继续添加物料
- 审批申请只可包含一家供应商的产品
- 非食品/服务审批申请只可包含同一家供应商下的一种物品子类别的产品
- 在线询价方式生成的一次性报价，采购数量调整不可超过±5%

序号	申请理由*	物品子类别	物品名称	采购单位	采购单价*	采购数量	操作
1							

添加物料清单

添加行

询价单号 请选择 供应商编号 请选择 物品名称:

勾选	询价单号	物料名称	物料子类别	物料子子类别	采购单位	采购单价	采购数量
<input checked="" type="checkbox"/>		5L海狮大豆油1*4	植物油	液体	箱	234.99	0.00
<input type="checkbox"/>		5L金龙鱼大豆油1*4	植物油	液体	箱	234.99	0.00
<input type="checkbox"/>		5L鲁花玉米油1*4	植物油	液体	箱	369.00	0.00
<input type="checkbox"/>		5L鲁花特香菜籽油1*4	植物油	液体	箱	381.00	0.00
<input type="checkbox"/>		10L海狮非转基因大豆油1*2	植物油	液体	箱	275.00	0.00
<input type="checkbox"/>		10L海狮+豆油1*2	植物油	液体	箱	275.00	0.00

液体	5L海狮大豆油1*4	箱	234.99	1	
----	------------	---	--------	---	--

名称 步骤名 创建人 上传时间 操作

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外采购申请 - 非授权/员工垫资供应商：

- 点击“添加行”，输入物品信息，点击保存
- 保存后，点击“提交”或者“保存草稿”；点击“添加行”继续添加物料

序号	申请理由*	物品子类别	物品名称	采购单位	采购单价*	采购数量	操作
1							

添加物料

添加行

物料信息

申请理由:	<input type="text"/>
物品类别*:	请选择
物品子类别*:	请选择
物品子类别*:	请选择
税率*:	请选择
供应商名称*:	<input type="text"/>
供应商编号:	<input type="text"/>
历史物料:	请选择
物品名称:	<input type="text"/>

序号	申请理由*	物品子类别	物品名称	采购单位	采购单价*	采购数量	操作
1	单外报价单产品	液体	SL海狮大豆油1*4	箱	234.99	1	

添加行

附件 (上传附件单个最大支持为: 4MB)

序号	附件名称	步骤名	创建人	上传时间	操作
上传附件					

提交

保存草稿

关闭

采购管理 - 单外物品采购

■ 单外采购申请：

- 单外采购申请提交后将进行线上审批流程
- 审批权限可参考内网 [审批流程与权限](#)

☰ 物料信息 - ↗

序号	申请理由*	物品子类别	物品名称	采购单位	采购单价*	采购数量	操作
1	单外报价单产品	液体	5L海狮大豆油1*4	箱	234.99	1	🗑️

[添加行](#)

📎 附件 (上传附件单个最大支持为: 4MB) - ↗

序号	附件名称	步骤名	创建人	上传时间	操作
----	------	-----	-----	------	----

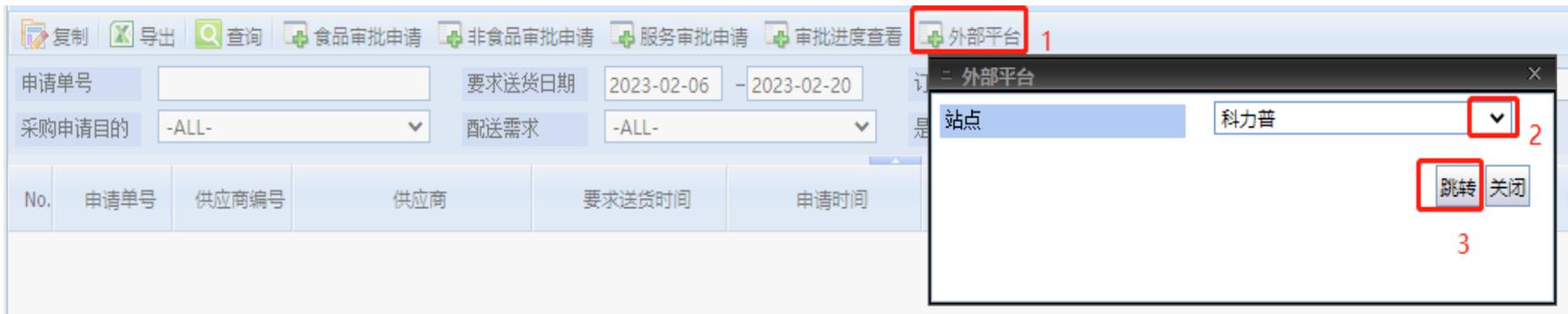
[上传附件](#)

[提交](#) [保存草稿](#) [关闭](#)

采购管理 - 单外物品采购

■ 电商平台：

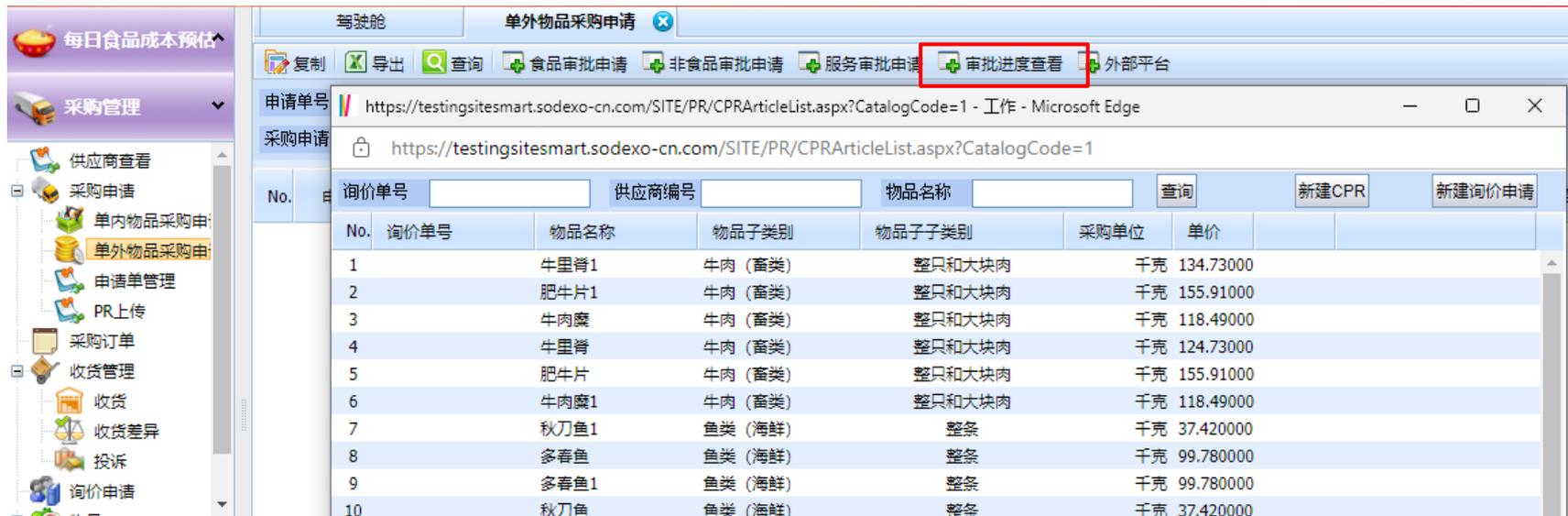
- 通过内网 [应用系统账号变更申请](#) 申请电商平台使用权限
- 电商平台订单提交后将根据审批权限进行在线审批



采购管理 - 单外物品采购

■ 审批进度查看：

- “采购管理-单外物品采购申请-审批进度查看”可查询审批流程进度。
- 审批超时的审批流程，系统将发送要求送货时间确认邮件至申请人，申请人通过系统邮件确认要求送货时间后单外采购审批流程方可完成。



The screenshot displays a web-based procurement management system. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 每日食品成本预估, 采购管理, 供应商查看, 采购申请, 单内物品采购申请, 单外物品采购申请 (highlighted), 申请单管理, PR上传, 采购订单, 收货管理, 收货, 收货差异, 投诉, and 询价申请. The main content area shows a browser window with the URL <https://testingsitesmart.sodexo-cn.com/SITE/PR/CPRArticleList.aspx?CatalogCode=1>. The browser's address bar and the page's navigation bar both highlight the '审批进度查看' (Check Approval Progress) button. Below the navigation bar, there are input fields for '询价单号' (Quotation No.), '供应商编号' (Supplier No.), and '物品名称' (Item Name), along with buttons for '查询' (Search), '新建CPR' (New CPR), and '新建询价申请' (New Quotation Application). A table lists 10 procurement items with the following columns: No., 询价单号, 物品名称, 物品子类别, 物品子类, 采购单位, and 单价.

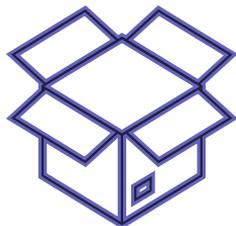
No.	询价单号	物品名称	物品子类别	物品子类	采购单位	单价
1		牛里脊1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	134.73000
2		肥牛片1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	155.91000
3		牛肉糜	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	118.49000
4		牛里脊	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	124.73000
5		肥牛片	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	155.91000
6		牛肉糜1	牛肉 (畜类)	整只和大块肉	千克	118.49000
7		秋刀鱼1	鱼类 (海鲜)	整条	千克	37.420000
8		多春鱼	鱼类 (海鲜)	整条	千克	99.780000
9		多春鱼1	鱼类 (海鲜)	整条	千克	99.780000
10		秋刀鱼	鱼类 (海鲜)	整条	千克	37.420000

采购管理 - 月度采购金额控制

- 大陆月度采购金额控制邮件通知矩阵如图示：
- 各成本中心的月度控制金额详情可联系对应的营运控制进行咨询；
- 成本中心月度额度使用超过80%时，系统将提示用户并且发送通知邮件至相应管理层；
- 成本中心月度采购额度 = 要求送货日期为上月26号至本月25号的订单金额总和；

Threshold Amount	Unit Mgr.	Area Manager	Regional Director	Segment Director	Operation Controller	Finance Performance Manager	CFO
Amount >80% budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform		
Amount >90% budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform		
Amount >95% budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	
Amount >100% budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	
Amount >130% budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform
Amount > 30000 budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform
Amount > 80000 budget	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform	Inform

采购管理 - 收货



- 采购订单（PO）生成时遵循以下逻辑，一张采购申请（PR）将会生成多张采购订单（PO）：

- 物品大类
- 税率
- 供应商

The screenshot shows a software interface for managing procurement orders. At the top, there are search and filter options. The main area displays a table with columns for order details. The 'PR单号' (Purchase Request Number) and 'PO单号' (Purchase Order Number) columns are highlighted with red boxes, illustrating that one PR can result in multiple POs.

No.	要求送货时间	单据类型	供应商	供应商编号	订购金额	PR单号	PO单号	状态	下载次数	发送
1	2021/11/25 6:30:00	普通	上海圆鑫实业有限公司	1010026141	80.32	R103X62D	P10EJAJL	已收货且未完成对账	0	
2	2021/11/25 6:30:00	普通	上海益来利食品销售有限公司	1010015331	181.48	R103X62D	P10EJAK0	已收货且未完成对账	1	
3	2021/11/25 6:30:00	普通	上海河牛实业有限公司	1010025699	503.87	R103X62D	P10EJAJQ	已收货且未完成对账	0	
4	2021/11/25 6:30:00	普通	上海弘瑞食品有限公司	1010026115	1691.90	R103X62D	P10EJAJN	已收货且未完成对账	0	
5	2021/11/25 6:30:00	普通	山东泽慧新程食品有限公司	1010026277	1337.39	R103X62D	P10EJAJK	已收货且未完成对账	0	
6	2021/11/25 6:30:00	普通	上海海天下食品有限公司	1010026664	815.66	R103X62D	P10EJAK4	已收货且未完成对账	0	
7	2021/11/25 6:30:00	普通	无锡市金玉金商贸有限公司	1010014901	821.36	R103X62D	P10EJAK1	完成对账	0	
8	2021/11/25 6:30:00	普通	赛德龙商业集团有限公司	1010005756	79.32	R103X62D	P10EJAK3	完成对账	1	
9	2021/11/25 6:30:00	普通	江苏淮安苏食品有限公司	1010024447	543.99	R103X62D	P10EJAJX	完成对账	0	
10	2021/11/25 6:30:00	普通	江苏永辉彩食鲜供应链管理公司	1010025252	258.31	R103X62D	P10EJAJT	完成对账	2	
11	2021/11/25 6:30:00	普通	上海楚邦食品有限公司	1010025471	577.31	R103X62D	P10EJAJ5	完成对账	0	
12	2021/11/25 6:30:00	普通	上海琪振贸易有限公司	1010025518	271.50	R103X62D	P10EJAJR	完成对账	0	

采购管理 - 收货

- 非物流订单：发货数量由营运同事进行确认与提交；
- 物流订单：发货数量由物流供应商上传，营运同事进行确认；未进行确认的系统将在每天14:00根据物流商上传的发货数量自动进行确认。

sodex 联系我们/Contact US 下次停机维护时间: 2021-07-16 (18:00 - 19:00) 眼力健 (杭州) 制药有限公司 (CN098001) Hello, Grace.HUANG Language/语言 切换分店 登出

驾驶舱 收货

查询 导出 导出(溯源用)

要求送货日期 2021-07-01 - 2021-07-15 PO单号 采购申请目的 ---ALL--- 配送需求 --全部--

收货状态 ---ALL--- 供应商 ---ALL---

可排序字段: ---ALL---

序号	PO单号	供应商	要求送货时间	订单生成时间	采购申请目的	配送需求	创建时间	提交时间	是否物流订单	操作	
										收货	提交
1	P90DY2	商业	2021/7/14 18:30:00	2021/7/14 17:44:28	营运生产	紧急配送			否	收货	提交
2	P10DX	交通	2021/7/15 6:30:00	2021/7/12 14:34:12	营运生产	非紧急配送			否	收货	提交

采购管理 - 收货

■ 收货状态:

非物流订单

- 未收货：尚未完成收货确认操作
- 已收货：已完成收货确认操作

物流订单

- 未收货未上传：物流供应商尚未完成发货数量上传
- 未收货待确认：物流供应商已成功发货数量上传，可进行确认操作
- 已确认：物流供应商已成功发货数量上传，且已完成确认操作；若存在收货差异，请发起投诉申请



采购管理 - 收货

■ 非物流订单收货：

1. 根据“要求送货日期”、“PO单号”、“收货状态”等筛选条件，查询所需采购订单（PO）；
2. 双击打开采购订单（PO）；

sodex 联系我们/Contact US 下次停机维护时间: 2021-07-16 (18:00 - 19:00) 眼力健 (杭州) 制药有限公司 (CN098001) Hello, Grace.HUANG Language/语言 切换分店 登出

驾驶员 收货

查询 导出 导出(溯源用)

要求送货日期 2021-07-01 - 2021-07-15 PO单号 采购申请目的 ---ALL--- 配送需求 --全部--

收货状态 ---ALL--- 供应商 ---ALL---

可排序字段：PO单号、供应商编号、供应商、要求送货时间、申请时间

序号	PO单号	供应商编号	供应商	要求送货时间	订单生成时间	采购申请目的	配送需求	创建时间	提
1	P30DV1B9	1010021265	上海交荣冷链物流有限	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:12:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
2	P10DV1C6	1010021265	上海交荣冷链物流有限	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
3	P10DV1C3	1010024591	上海交荣冷链物流有限	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
4	P10DV1C7	1010015331	上海益来副食品销售有	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
5	P10DV1C8	1010014901	无锡市金玉垒商贸有限	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:31:13	2021/7
6	P30DV1BA	1010015331	上海益来副食品销售有	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:12:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
7	P10DV1BV	1010026141	上海圆盘实业有限公司	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:59:03	2021/7
8	P10DV1BY	1010025518	上海琪振贸易有限公司	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:31:13	2021/7
9	P10DV1C0	1010025514	苏州市美渔实业有限公	2021/7/1 6:30:00	2021/6/29 15:14:52	营运生产	非紧急配送	2021/7/1 9:31:13	2021/7

采购管理 - 收货

3. 填写“实收量”，如实收量与订购量不匹配，需选择备注栏“原因”；
4. 选择“实际收货时间”；注：实际收货时间不能大于当前时间
5. 点击“保存”；
6. 点击“提交”；

未收货

正在收货

分店编号 CN098001 分店名称 眼力健（杭州）制药有限公司

部门 COR 送货时间 2021/7/14 18:30:00

生成时间 2021/7/14 17:44:28 PO编号 P90DY2SD

采购申请目的 营运生产 配送需求 紧急配送

是否有催 有催订单 固定资产/营运成本 营运成本

发票号 P90DY2SD

实际收货时间 2021-07-14 18:30:00

保存 清空 提交 删除

No	物品编号	物品名称	单位	实收价	订购价	订购量	实收量	备注
1	CA01LQ2	AKA绿豆	袋	87.16	87.16	2.00	2.00	--请选择--
2	CA01LQ3	蒙牛红枣风味酸牛奶	件	27.36				

- 02 减单
- 18 未送货
- 17 数量或重量错误
- 26 商品温度不符
- 22 送货延迟 (超时1小时以上)
- 16 品种错误
- 21 质量单证缺失
- 03 整件收货
- 01 报价单错误
- 11 商品过期
- 12 内包装破损
- 13 外观不佳
- 14 风味不佳
- 15 外来异物侵入 (如杂质等)
- 25 商品标签问题
- 04 加单

注：除千克，米，小时，平方米等计量单位可填写1至2位小数，其余单位仅可填写整数

采购管理 - 收货

■ 物流订单收货

物流供应商每日10:00上传订单发货数量

1. 根据“要求送货日期”、“PO单号”、“收货状态”等筛选条件，查询所需采购订单（PO）；
2. 双击打开采购订单（PO）；
3. 点击“确认”；如收货数量或质量存在异议，可通过投诉按钮上发起投诉申请

The screenshot displays the Sodexo procurement system interface. The top navigation bar includes the Sodexo logo, contact information, and user details. The main content area is divided into a left sidebar with navigation options like '采购管理' (Procurement Management) and '收货' (Receiving), and a main workspace. The workspace features a search bar with filters for '要求送货日期' (Required Delivery Date), 'PO单号' (PO Number), '收货状态' (Receiving Status), and '供应商' (Supplier). Below the search bar is a table listing PO orders. The first row is highlighted, showing PO number P30DXVV4 and supplier 101002492. A detailed view of this PO order is shown on the right, including '未收货' (Not Received) and '正在收货' (Receiving) sections. The '正在收货' section includes a '确认' (Confirm) button circled in red, indicating the final step in the receiving process.

序号	PO单号	供应商编号	供应商	要求送货时间
1	P30DXVV4	101002492	上海交采冷链物济	2021/7/15 6:31:00
2	P30DXVV6	101002492	上海交采冷链物济	2021/7/15 6:31:00
3	P30DXVV5	1010015331	上海益求副食品	2021/7/15 6:31:00
4	P10DXVJ	1010014861	上海美益贸易有限	2021/7/15 6:32:00
5	P10DXVH	1010014901	无锡市金玉垒商贸	2021/7/15 6:32:00
6	P10DXVD	1010024447	江苏淮安苏食肉岳	2021/7/15 6:32:00
7	P10DXVA	1010025471	上海楚韵食品有限	2021/7/15 6:32:00
8	P10DXV9	1010025514	苏州市美渔实业有	2021/7/15 6:32:00

No	物品编号	物品名称	单位	单价	订购量	订购小计	供应商实发量
1	1060111003	小米辣泡椒,2千克/袋	袋	15.18	3.00	45.	

注：系统无法查询到要去送货时间早于分店上线时间的PO

采购管理 - 收货

■ 服务类采购订单（PO）：

1. 修改：可对服务预计完成时间进行修改。系统将根据修改后的服务预计完成时间通过系统消息与邮件的方式发送收货确认提醒
2. 确认：可对服务预计完成时间进行确认，确认后服务完成时间将锁定，无法再修改

正在收货

PO编号	P10G6BF3	发票号	
实际收货时间	2023-07-27 23:16	服务预计完成时间	2023-07-27

保存 清空 提交 删除

序号	物品编号	物品名称	单位	单价	订购量	订购小
----	------	------	----	----	-----	-----

stagingsitesmart.sodexo-cn.com 显示

确定需要锁定服务预计完成时间成功?

确定

取消

采购管理 - 收货

■ 服务类采购订单（PO）收货提醒：

系统将从距离服务预计完成时间 N-3 日开始发送提醒信息直到完成收货或者确认“服务预计完成时间”

提醒方式：1.系统内弹窗提示；2. 邮件提示（发送采购申请（PR）提交人，抄送供应链管理支持部）

分店编号CN001601订单P10B7HQ8预计服务完成日期提醒



Smart.SYSTEM@app.sodexo.com

收件人 ZHANG Jacson (External)

抄送 ZHANG Jacson (External)



↩ 答复

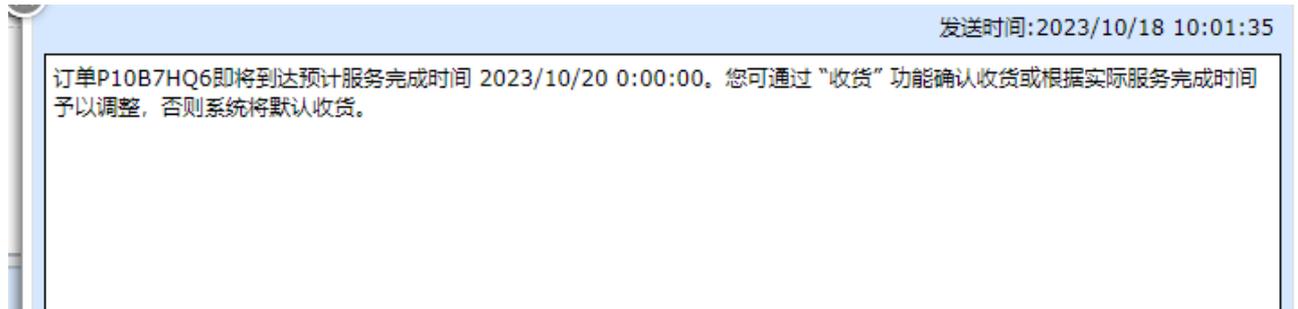
↩ 全部答复

→ 转发

2023/10

尊敬的 kingson.wang

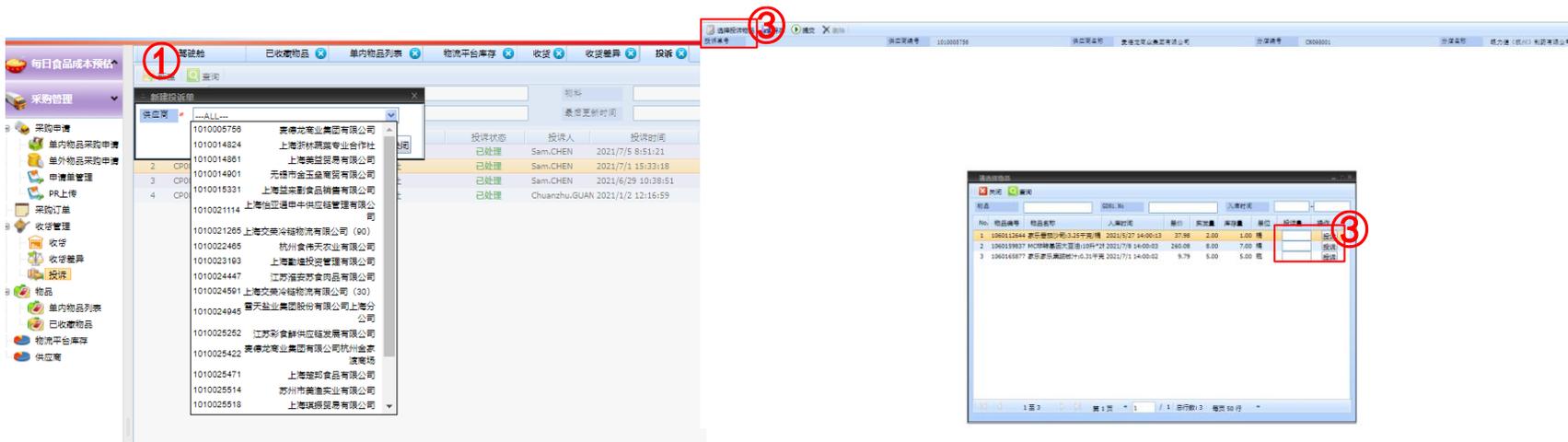
您提交的订单 P10B7HQ8 即将到达预计服务完成时间 2023/10/17 0:00:00。您可通过“收货”功能确认收货或根据实际服务完成时间予以调整，否则系统将默认收货。



采购管理 - 投诉

■ 创建投诉申请：

1. 点击“投诉”页面的“新建”（也可通过已收货采购订单（PO）界面内的“投诉”按钮发起）；
2. 选择所需的供应商并点击“新建”；
3. 点击“选择投诉物品”选择所需的商品并填写投诉数量后点击“投诉”；
4. 选择“投诉原因”，填写“分店备注”及上传图片后点击“保存”并“提交”；



采购管理 - 投诉

■ 注意事项:

1. 仅存在库存的情况下可发起投诉，已消耗的物品无法进行投诉；服务类物料无法发起投诉
2. 未受理状态的投诉申请可以撤回
3. 同一笔PO中的同一个物品只可发起一次投诉申请
4. 除了千克，米，小时，平方米等计量单位投诉量可填写1至2位小数，其余单位仅可填写整数

提交	撤回									
投诉状态	未受理	投诉单号	CP000KEN	投诉人	kingson.wang					
供应商编号	1010003301	供应商名称	上海道尔贸易有限公司	分店编号	CN075701					
雀巢矿泉水:0.33升*24瓶/箱										
物品编号	1060106892	物品单价	25.98/瓶	库存量	500.00 瓶	实发量	1200.00瓶	投诉量	100 瓶	
GDN1. No	F10B7C3L	入库时间	2023-01-04 10:39	要求送货日期	2022-11-14 06:30					
分店备注	测试									
留言板										
新增回馈	<input type="text"/>					<input type="button" value="新增"/>				

采购管理 - 投诉

■ 投诉结果查询:

1. 投诉申请提交后, 可在“投诉状态” 查看“处理结果”;
2. 双击打开“投诉申请”, 可查看“处理结果”详细说明;
 - 批准量 = 已批准的投诉数量, 会从系统的当前库存中调拨出
 - 驳回量 = 被驳回的投诉数量, 会从系统的“冻结库存” 恢复到“当前库存”
 - “供应商回馈” 可查看供应商的回复消息

联系我们/Contact US 下次停机维护时间: 2021-12-17(18:00 - 19:00) 眼力健(杭州)制药有限公司 (CN098001) Hello, Grace.HUANG Language/语言 切换分店 登出

写差评 投诉

新建 查询

投诉单号: 物料: 投诉状态: 全部

投诉时间: - 最后更新时间:

No.	投诉单号	供应商编号	供应商名称	投诉状态	投诉人	投诉时间	最后更新人	最后更新时间
1	CP00105R	1010025252	江苏永辉彩食鲜供应链管理有	已处理	Sam.CHEN	2021/10/8 10:39:12	tutu.liang	2021/10/13 15:21:50
2	CP000YY4	1010025252	江苏永辉彩食鲜供应链管理有	已处理	Sam.CHEN	2021/9/22 9:58:36	tutu.liang	2021/9/22 18:57:04
3	CP000YVA	1010025252	江苏永辉彩食鲜供应链管理有	已处理	Sam.CHEN	2021/9/17 9:41:08	tutu.liang	2021/9/22 17:15:42
4	CP000YJ8	1010026277	山东泽慧新程食品有限公司	已处理	Sam.CHEN	2021/9/6 11:59:36	tutu.liang	2021/9/16 16:11:26
5	CP000YCY	1010025252	江苏永辉彩食鲜供应链管理有	已处理	Sam.CHEN	2021/8/26 9:15:53	tutu.liang	2021/9/5 8:24:58
6	CP000Y2D	1010014824	上海浙林蔬菜专业合作社	已处理	Sam.CHEN	2021/7/30 9:53:14	tutu.liang	2021/8/4 10:18:43
7	CP000Y2B	1010014824	上海浙林蔬菜专业合作社	已处理	Sam.CHEN	2021/7/30 9:25:05	tutu.liang	2021/8/4 10:21:03
8	CP000XYT	1010014824	上海浙林蔬菜专业合作社	已处理	Sam.CHEN	2021/7/27 9:56:28	tutu.liang	2021/7/23 14:51:16

提交 撤回

投诉状态: 已处理 投诉单号: CP000XJZ 投诉人: kingston.wang 投诉时间: 2023/1/5 9:06:20

供应商编号: 1010003301 供应商名称: 上海浦尔贸易有限公司 分店编号: CM075701 分店名称: CA 索尔维投资有限公司

法国巴黎水:0.33升*24瓶/箱

物品编号	物品单价	143.8/瓶	库存量	220.00 瓶	实发量	240.00 瓶	投诉量	40 瓶
GEN1.No	F1087CAH	入库时间	2023-01-04 15:49	要求送货日期	2023-01-08 06:30			
投诉原因	产品损伤(碰伤、压伤)/瓶裂							
分店备注	S							
OC 备注	S						批准量	20 /瓶
							驳回量	20 /瓶
最终解决方案								

采购管理 - 供应商资质查询

- 点击“查询供应商资质”进入SRM系统平台，查询供应商资质等信息

The screenshot displays the SRM system interface for supplier qualification. On the left, a navigation menu includes '驾驶员', '用户', and '供应商'. A prominent button labeled '查看供应商资质' is visible. The main content area on the right is titled '企业信息' and features a search bar for '供应商名称' with a magnifying glass icon. Below the search bar, the interface is organized into sections: '登记信息' (Registration Information) with fields for '企业名称', '企业类型', and '注册国家'; '业务信息' (Business Information) with fields for '主营产品类', '查看主营产品类', '供应商提供类别', '查看供应商城市', '覆盖区域', and '公司简介'; and '联系人信息' (Contact Information).

03

消耗和库存管理

- 每日食品消耗
- 调拨
- 实物盘点
- 其他消耗
- 当前库存
- 进销存
- 餐数、金额调整
- 冻结库存
- 日结、月结

消耗和库存管理

消耗—使库存中的物料出库，只有消耗完的库存才是真正的成本。服务类物料不入库存，系统直接消耗

只有配置完服务窗口的分店才能做食品消耗，服务窗口需要与餐次关联。一般情况下FM的分店餐次都为“空”，故FM分店一般不做食品消耗，即使有食品类的消耗也是做在其他消耗中；只有CA分店需要做食品消耗

未配置服务窗口的CA分店配置方式如下：

- (1) 分店配置-服务窗口-新建
- (2) 填写General，中文名称，英文名称为手动必填；点餐方式为可选择必
- (3) 填；餐标，排序值非必填；服务窗口编号无法填写，待保存后会自动生成
- (4) 填完后General信息后，点击旁边的餐次进入关联餐次

消耗和库存管理-服务窗口配置

sodexo* 联系我们/Contact US 下次停机维护时间: 2022-03-18(18:00 - 19:00) 银力健(杭州)制药有限公司 (CN098001) Language/语言 切换分店 登出 Hello, Redd.LI

驾驶舱 服务窗口

新建 删除 导出 查询

服务窗口编号: 服务窗口名称:

可排序字段: 服务窗口编号、中文名称、英文名称、餐标、类别

No.	服务窗口编号	中文名称	英文名称	餐标	类别	点餐方式	排序值	状态	餐次	编辑	删除
1	OF0CHV	早餐	Breakfast	0.0000	食品	固定套餐		生效	早餐		
2	OF0CHX	午餐	lunch	0.0000	食品	固定套餐		生效	午餐		
3	OF0CHY	晚餐	Dinner	0.0000	食品	固定套餐		生效	晚餐		
4	OF0CJ0	夜宵	Ye Xiao	0.0000	食品	固定套餐		生效	夜宵		

服务配置
 总览
 餐次
服务窗口
 主信息管理

保存 删除 关闭 启用

General 餐次 System Log

服务窗口编号:

英文名称:

中文名称:

类别:

餐标:

排序值:

点餐方式:

- 请选择
- 固定套餐
- 可选套餐
- 单点
- 自助

消耗和库存管理-服务窗口配置



消耗和库存管理—每日食品消耗

如何新建“每日食品消耗”

- (1) 点击“每日食品消耗”中的“新建”；
- (2) 选择“日期”并点击“新建”；
- (3) 选择“添加物品
- (4) 选择所需消耗物品填写消耗数量,点击“添加”并填写“实际就餐人数”及“销售额”（现金,IC卡或消费券）；
- (5) 点击保存并提交；



消耗和库存管理—每日食品消耗

PRJ:2022-03-01 - 工作 - Microsoft Edge

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/PRJ/PRJFormNew?prjDate=2022-03-01&operate=new&language=zh

添加物品 保存 提交 清空 删除 试算 打印

本日累计	成本小计	0	成本率(%)	0	销售额	0				
本月累计	成本小计	0.00	成本率(%)	0.00	销售额	0.00	单套成本	0.00	餐数	0.00

消耗和库存管理—每日食品消耗

选择物品 - 工作 - Microsoft Edge
<https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/PRJ/PRJCatalog?prjDate=2022-03-01>

餐次: 早餐 服务窗口: 早餐 物品: [搜索框]

类别: --ALL-- 过期类型: 全部 查询 添加

No.	物品编号	物品名称	订购单位	可用库存量	过期日期	冻结库存量	消耗量	操作
1	CA01H9NC	M5和牛西冷牛排	[盒]	2.0000 盒		0.0000 盒	2 盒	添加
2	1060119265	TW0001.017A碗, 密胺, 圆	[件]	300.0000 件		0.0000 件	300 件	添加
3	1060119198	TW0001.006A椭圆形, 密胺	[件]	500.0000 件		0.0000 件	件	添加
4	1060119208	TW0101.005A汤匙, 密胺	[件]	200.0000 件		0.0000 件	件	添加
5	CA01VCY7	东星梨	[袋]	1.0000 袋		0.0000 袋	袋	添加
6	1060108891	乐百氏冰蜜桃味脉动维生素	[瓶]	45.0000 瓶		0.0000 瓶	瓶	添加
7	1060106903	乐百氏青柠味脉动维生素	[瓶]	45.0000 瓶		0.0000 瓶	瓶	添加
8	1060162415	元宝珍珠米 (苏北大米): 2L	[袋]	18.0000 袋		0.0000 袋	袋	添加
9	1060159846	元宝特基因大豆油: 10升*2#	[桶]	16.0000 桶		0.0000 桶	桶	添加
10	1060165905	元气森林乳酸菌苏打气泡水	[瓶]	45.0000 瓶		0.0000 瓶	瓶	添加
11	1060165903	元气森林卡曼橘味苏打气泡	[瓶]	30.0000 瓶		0.0000 瓶	瓶	添加

PRJ:2022-03-01 - 工作 - Microsoft Edge
<https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/PRJ/PRJFormNew?prjDate=2022-03-01&operate=new&language=zh>

添加物品 保存 提交 清空 删除 试算 打印

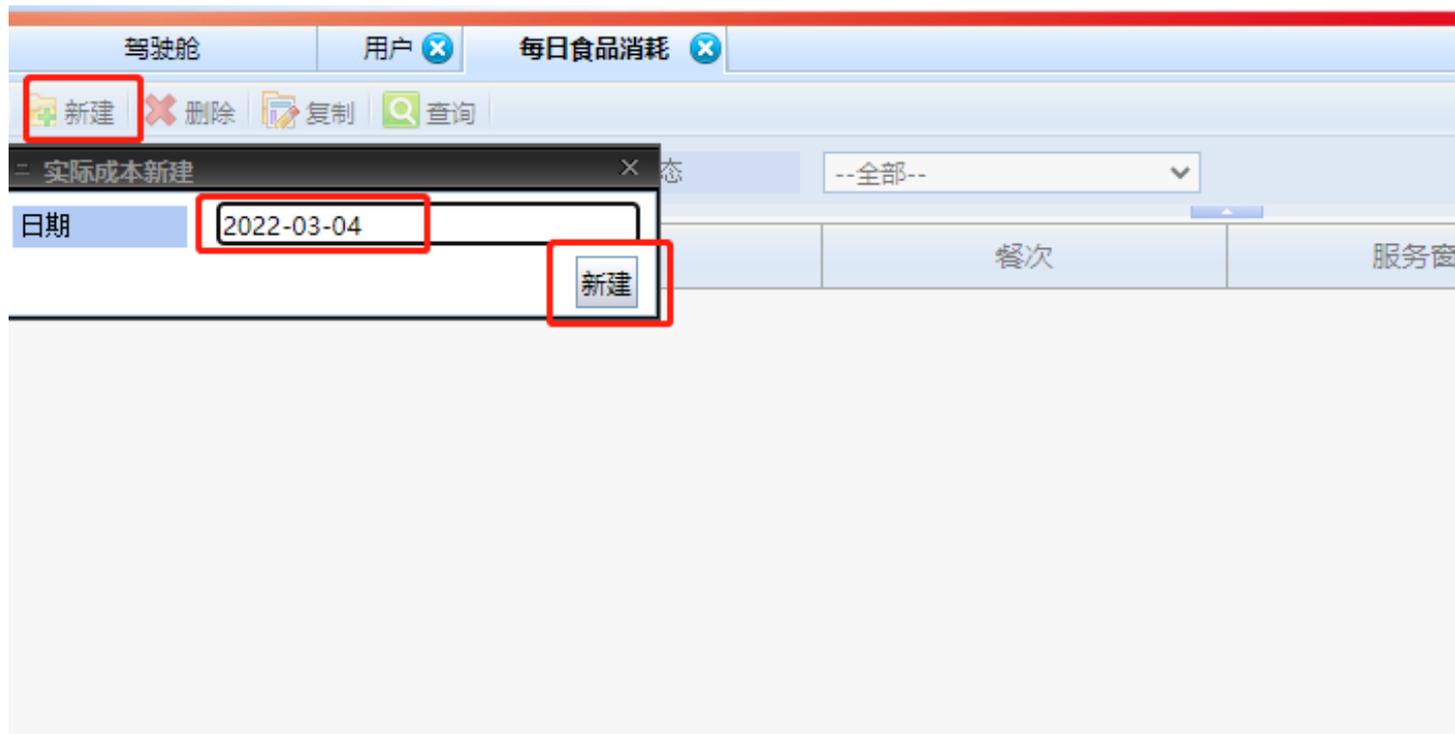
本日累计	成本小计	1,176.80	成本率(%)	18.10	销售额	6,500.00		
本月累计	成本小计	0.00	成本率(%)	0.00	销售额	0.00	单套成本	0.00 套数

早餐

早餐[单点]	实际就餐人次(A)	1000	预估就餐人次	0	现金(B)	2000	IC卡(C)	4000	消费券(D)	500	删除
	实际销售(E)	6,500.00	人均消费(F)	6,500.00	早餐成本(G)	1.18	成本率(H)	18.10	成本小计(I)	1,176.80	

物品编号	物品名称	单价	预估量	现存量	消耗量	预计剩余量	小计(J)	操作
CA01H9NC	M5和牛西冷牛排	139.90 / 盒	0盒	2盒	2 盒	0.00 盒	279.80	×
1060119265	TW0001.017A碗, 密胺, 圆形: 白色 2251-Ø114*58mm	2.99 / 件	0件	300件	300 件	0.00 件	897.00	×

消耗和库存管理—每日食品消耗



消耗和库存管理 – 其他消耗

如何新建“其他消耗”？

1. 点击“消耗和库存管理”中“其他消耗”的“新建”；
2. 选择“消耗时间”；
3. 选择“添加物品”
4. 选择物品并添加
5. 点击保存并提交；

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/IndirectConsumption/IndirectConsumptionForm?status=new - 工作 - Microsoft Edge

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/IndirectConsumption/IndirectConsumptionForm?status=new

常规

消耗单号

消耗时间* 2022-03-06 2

No.	物品编号	物品类别	物品名称	单价	现存量	消耗量	小计(1)	插
-----	------	------	------	----	-----	-----	-------	---

消耗和库存管理 – 其他消耗

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/IndirectConsumption/ChoseCatalog?pjDate=2022-03-06

物品	No.	物品编号	物品名称	订购单位	可用库存量	过期提醒	当前锁定	申请量	操作
田	1	10601517	B级八角;0.5	[包]	1.0000 千克		0.0000 千克	包 - 1 千克	添加
田	2	10601517	B级干辣椒;0	[包]	1.0000 千克		0.0000 千克	包 + 1 千克	添加
田	3	10601517	B级桂皮;0.5	[包]	1.0000 千克		0.0000 千克	包 + 1 千克	添加
田	4	10601518	B级玉米碎粒	[包]	3.0000 千克		0.0000 千克	包 + 1 千克	添加
田	5	10601517	B级辣椒碎;1	[包]	4.0000 千克		0.0000 千克	包 + 1 千克	添加
田	6	CA01555Y	MC白胡椒粉	[件]	1.0000 件		0.0000 件	件 = 1 件	添加
田	7	10601119	三五火锅调料	[包]	3.0000 包		0.0000 包	包 = 1 包	添加
田	8	10601653	丸庄丸庄草茶	[箱]	3.0000 桶		0.0000 桶	箱 + 1 桶	添加
田	9	10601653	丸庄丸庄鲜茶	[箱]	1.0000 桶		0.0000 桶	箱 + 1 桶	添加
田	10	10601633	京碗牌味精	[箱]	10.0000 袋		0.0000 袋	箱 + 1 袋	添加

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/IndirectConsumption/IndirectConsumptionForm?status=new - 工作 - Microsoft Edge

https://sitesmart.sodexo-cn.com/SITE/IndirectConsumption/IndirectConsumptionForm?status=new

添加物品 保存 删除 试算

常规

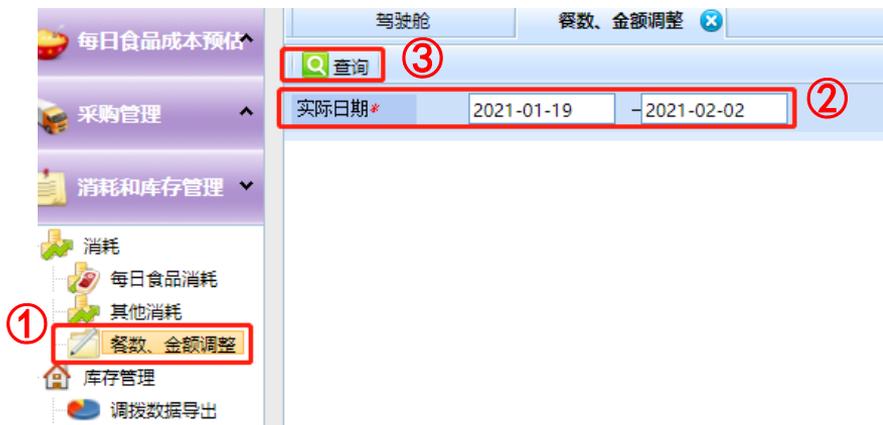
消耗单号: 2022-03-06

No.	物品编号	物品类别	物品名称	单价	现存量	消耗量	小计(C)	操作
1	1060151790	香料、香料、调	B级八角;0.5千克	61.94/包	1.00 千克	包 + 1 千克	=1.0000 千	61.94 删除

消耗和库存管理 – 餐数、金额调整

如何更改提交或日结之后的营业额及就餐人数？

1. 点击“消耗和库存管理”中的“餐数、金额调整”；
2. 选择所需更改PRJ的对应时间；
3. 点击“查询”；
4. 选择对应的日期后点击“查看”；
5. 更改对应的“实际就餐人数”或销售额；
6. 点击“保存”；

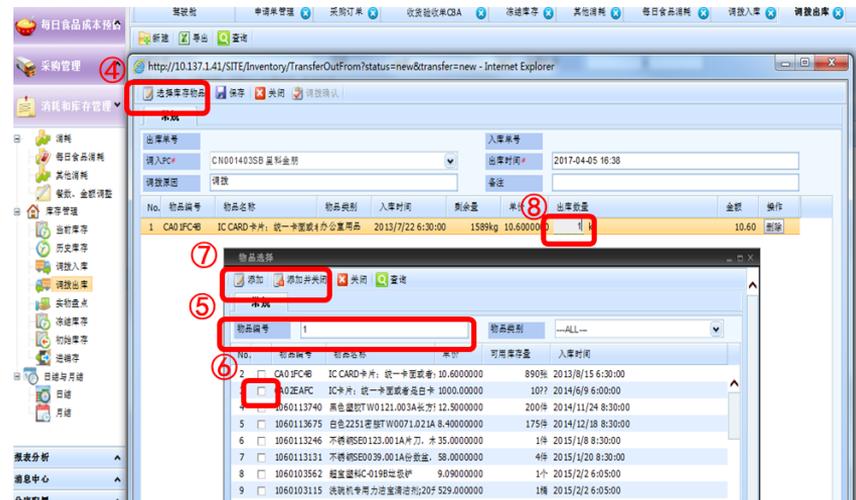
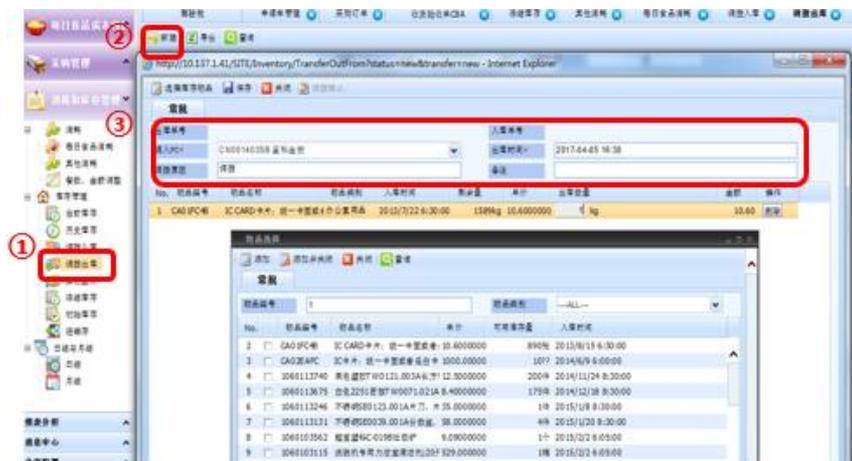


消耗和库存管理 – 调拨

如何调拨库存

调拨出库:

1. 点击“调拨出库”中的“新建”；
2. 填写调出PC，入库时间及调拨原因（备注为可选项）；
3. 选择物品；
4. 点击“保存”并点击“调拨确认”；



消耗和库存管理 – 调拨

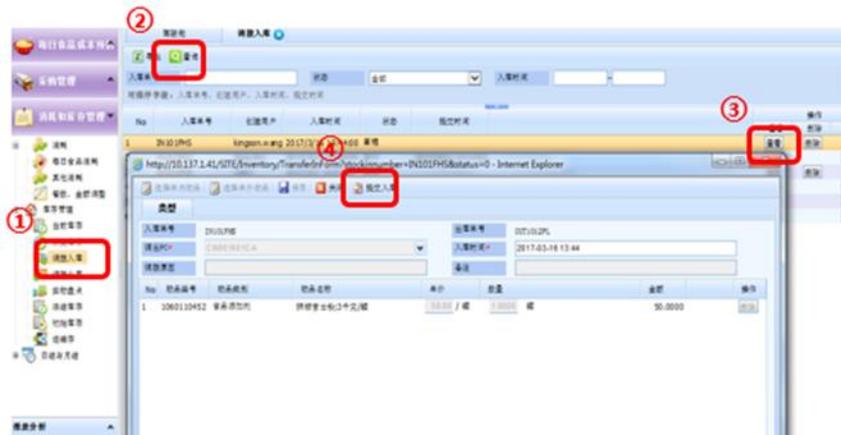
如何调拨库存

调拨入库:

1. 点击“调拨入库”并点击“查询”；
2. 双击所需调拨单据后点击“调拨入库”；

- 注意事项

1. COR分店的调拨需对应SSC进行操作；
2. 无法搜索到已设置分店下线的PC Code



消耗和库存管理 – 当前库存

当前库存—分店截止目前所有的库存明细信息；注：库存只包括食品和非食品，服务类物料不入库存

1. 可在“物品”和“子类别”等筛选条件中输入信息，以及勾选食品类或非食品类，也可以不输入，不勾选直接点击查询，得到当前库存的数据，包括物料信息，可用库存量及金额，冻结库存量及金额，总库存量及金额（可用库存量+冻结库存量=总库存量）。

No.	物品编号	物品名称	订购单位	过期提醒	可用库存量	可用库存金额小计	冻结库存量	冻结库存金额小计	总库
1	1060103075	洗碗机专用除	[箱]		1箱 = 4.00 桶	453.700000	0	0.00	4
2	1060103077	洗碗机专用淋	[箱]		3箱 = 12.00 桶	3459.030000	0	0.00	12
3	1060103079	浓维手用迅洁	[箱]		5箱 = 20.00 桶	1557.000000	0	0.00	20
4	1060103083	次氯酸钠XY-6	[箱]		1箱 = 4.00 桶	261.480000	0	0.00	4
5	1060103907	莫马斯一次性	[盒]		35盒 = 3500.00 个	1946.350000	0	0.00	3500
6	1060103914	莫马斯透明PV	[袋]		25.00 袋 = 25.00 条	201.500000	0	0.00	25
7	1060103922	莫马斯白色超	[包]		3包 = 30.00 条	80.580000	0	0.00	30
8	1060103926	莫马斯粉红色	[包]		2包 = 20.00 条	53.720000	0	0.00	20
9	1060107781	家乐鸡精0.9斤	[包]		12.00 包 = 12.00 包	281.160000	0	0.00	12
10	1060107807	光明原味酸牛	[箱]		35箱 = 1680.00 杯	2193.100000	0	0.00	1680
11	1060110800	兰花干;0.05千	[块]		300.00 块 = 300.00 块	513.000000	0	0.00	300
12	1060112734	超浓缩固体机	[箱]		2箱 = 8.00 桶	2178.720000	0	0.00	8
13	1060115146	清美内脂豆腐	[盒]		90.00 盒 = 90.00 盒	207.900000	0	0.00	90
14	1060115155	清美豆浆 (原	[袋]		120.00 袋 = 120.00 袋	130.800000	0	0.00	120
15	1060116405	光明利乐包纯	[箱]		5箱 = 120.00 盒	350.050000	0	0.00	120
16	1060121869	清美油条;0.08	[袋]		30袋 = 150.00 个	327.000000	0	0.00	150

消耗和库存管理 – 当前库存

2. 点开+号，可以查询到该库存来源于哪一笔收货的PO单号方便用户查询源头

可排序字段：物品编号、物品名称											
No	物品编号	物品名称	订购单位	过期提醒	可用库存量	可用库存金额小计	冻结库存量	冻结库存金额小计	总库		
1	1060103075	洗碗机专用除	[箱]		1箱 = 4.00 桶	453.700000	0	0.00	4		
NO.	单据号	单价	可用库存量	冻结库存量	入库时间	金额	生产日期	有效期至结束时间			
1	P10F1K9T	453.7000 / 箱	1 箱 = 4.00 桶	0	2022-03-01 08:30:00	453.700000					
2	1060103077	洗碗机专用淋	[箱]		3箱 = 12.00 桶	3459.030000	0	0.00	12		
3	1060103079	浓缩手用迅洁	[箱]		5箱 = 20.00 桶	1557.000000	0	0.00	20		
4	1060103083	次氯酸钠XY-6	[箱]		1箱 = 4.00 桶	261.480000	0	0.00	4		
5	1060103907	爱马斯一次性	[盒]		35盒 = 3500.00 个	1946.350000	0	0.00	3500		
6	1060103914	爱马斯透明PV	[条]		25.00 条 = 25.00 条	201.500000	0	0.00	25		
7	1060103922	爱马斯白色超	[包]		3包 = 30.00 条	80.580000	0	0.00	30		

消耗和库存管理 – 当前库存

3. 如开启保质期管理功能的分店，在当前库存页面中还会显示“过期提醒”，其中红色代表已过期，黄色代表即将过期

The screenshot displays a software interface for inventory management. A dark blue overlay box in the top-left corner contains the text: "过期提醒" (Expiration Reminder), "红色: 已过期" (Red: Expired), and "黄色: 即将过期" (Yellow: Expiring soon). The main window shows a table of inventory items with columns for No., 物品编号 (Item No.), 物品名称 (Item Name), 订购单位 (Order Unit), 过期提醒 (Expiration Reminder), 可用库存量 (Available Inventory), 可用库存金额小计 (Available Inventory Amount), 冻结库存量 (Frozen Inventory), and 冻结库存金额小计 (Frozen Inventory Amount). The table lists 22 items, with the first three items (No. 1, 2, 3) having red squares in the '过期提醒' column, indicating they are expired. A tooltip for the first item (No. 1) shows "过期提醒" and "可用库存量: 10箱 = 200.00 包". The interface also includes a sidebar with navigation options like "每日食品成本消耗", "库存管理", and "报表分析".

No.	物品编号	物品名称	订购单位	过期提醒	可用库存量	可用库存金额小计	冻结库存量	冻结库存金额小计
1	1060102901	清风890A绿	[箱]	■	10箱 = 200.00 包	1670.100000	2.00 包	16
2	1060102902	清风8913A绿	[箱]	■	12369箱 = 247380.00 包	1793505.000000	0	0
3	1060103001	超宝C-074A绿	[个]	■	34.00 个 = 34.00 个	170.000000	1.00 个	5
4	1060103002	超宝C-074绿	[个]		45.00 个 = 45.00 个	214.650000	1.00 个	4
5	1060103003	超宝C-067绿	[箱]		38.00 箱 = 38.00 箱	483.740000	2.00 箱	25
6	1060103004	超宝C-067蓝	[箱]		42.00 箱 = 42.00 箱	568.220000	0	0
7	1060103005	超宝黄金C-06	[个]		12380.67 个 = 12380.67 个	118997.272200	0	0
8	1060103006	超宝黄金C-C	[个]		27.00 个 = 27.00 个	107.460000	0	0
9	1060103007	超宝手桶PB-4	[个]		9.00 个 = 9.00 个	153.450000	0	0
10	1060103025	洗刷机专用刷	[箱]		2箱 = 6.00 箱	809.400000	0	0
11	1060103076	洗刷机专用刷	[箱]		73073.00 箱 = 73073.00 箱	51757605.900000	1.00 箱	708
12	1060103077	洗刷机专用刷	[箱/ Carton]		232箱/ Carton + 3.04箱 = 931.04 箱	268304.597600	1.00 箱	288
13	1060103078	洗刷机专用刷	[箱]		224箱 + 2箱 = 898.00 箱	206542.205000	1.00 箱	231
14	1060103079	浓缩手用皂液	[箱]		113箱 + 3箱 = 455.00 箱	35421.750000	0	0
15	1060103083	次氯酸钠XY-6	[箱]		73071箱 + 2箱 = 292286.00 箱	19106735.820000	0	0
16	1060103085	230浓缩皂粉	[箱/ Barrel]		73070.99 箱/ Barrel = 73070.99 箱/ Barrel	8951196.275000	0	0
17	1060103089	通用抽油烟机	[箱]		73070箱 = 292280.00 箱	36415895.900000	0	0
18	1060103200	洗刷机专用无	[箱]		1.00 箱 = 1.00 箱	207.500000	3.00 箱	622
19	1060103201	洗刷机专用刷	[箱/ Carton]		1000箱/ Carton + 2箱 = 4002.00 箱	407203.500000	5.00 箱	508
20	1060103202	浓缩洗洁液	[箱/ Carton]		1000箱/ Carton = 4000.00 箱	666000.000000	0	0
21	1060103203	洁次氯酸钠	[箱/ Carton]		1000箱/ Carton = 4000.00 箱	456000.000000	0	0
22	1060103204	纳滤炉具清洗剂	[箱/ Carton]		1000箱/ Carton = 4000.00 箱	427000.000000	2.00 箱	213

消耗和库存管理 – 冻结库存

如何查询“冻结库存”？

1. 点击“库存查询”中的“冻结库存”；
2. 在物品选择框内选择要查询物品并点击“查询”（如想查询全部，只需点击“查询”即可）；

注：冻结库存一般是在投诉和调拨过程中的库存。待投诉或者调拨流程完成后，冻结库存才会调拨出去或者重新回到当前库存。冻结库存被消耗



消耗和库存管理 - 过期提醒

写骏能

菜单日历 每日预估 采购申请 订单 收货 当日库存 PRJ 日结 月结

消息

即将过期提醒。库存中已经有2物品即将过期提醒。 库存中已经有8物品过期。

即将过期提醒 发送时间:2021/10/19 13:38:32

库存中已经有2物品即将过期, 请打开“实物盘点-即将过期库存查询”页面查看详情

关闭

日期/星期	C1-预估成本							
2021-10-19 星期二	无							
2021-10-18 星期一	无							
2021-10-17 星期日	无							
2021-10-16 星期六	无	无	无	无	无	食品 非食品 合计	点击 点击 点击	无
2021-10-15 星期五	无	无	无	无	无	食品 非食品 合计	点击 点击 点击	无

采购统计

食品类	674.80
非食品	0
服 务	0
员工福利	0
客户代采购	0
固定资产	0
合计	674.80

存) 日结

点击	
点击	无
点击	
点击	无
点击	
点击	无
点击	
点击	无
点击	
点击	无

注：到期邮件提醒不包含投诉中的库存物料

消耗和库存管理 - 过期提醒

过期提醒
红色：已过期
黄色：即将过期

打开详情可查看库存
生产日期及到期日期

NO.	单价	可用库存量	冻结库存量	过期提醒
1	5.0000 / 个	485.0000 个		
2				■
3				
4				
5				
6				■
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				■
14				
15				■
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				

- 出库规则：最邻近到期日期的产品先出库

消耗和库存管理 - 过期提醒

过期提醒

红色：已过期

黄色：即将过期

The screenshot shows a software interface for inventory management. The main window displays a table of items with columns for No., 物品编号 (Item ID), 物品名称 (Item Name), 订购单位 (Order Unit), 过期提醒 (Expiration Alert), 可用库存量 (Available Inventory), 可用库存金额小计 (Available Inventory Amount), 冻结库存量 (Frozen Inventory), and 冻结库存金额小计 (Frozen Inventory Amount). The table lists 22 items, with items 1 through 10 marked with red squares in the '过期提醒' column, indicating they are expired. Items 11 through 22 are marked with yellow squares, indicating they are about to expire. The table also shows various inventory details such as '10箱 = 200.00 包' and '12369箱 = 247380.00 包'.

No.	物品编号	物品名称	订购单位	过期提醒	可用库存量	可用库存金额小计	冻结库存量	冻结库存金额小计	
1	1060102901	清风B900A擦手	[箱]	■	10箱 = 200.00 包	1670.100000	2.00 包	16	
2	1060102902	清风B913AS擦	[箱]	■	12369箱 = 247380.00 包	1793505.000000	0	0	
3	1060103001	超宝C-074A涂	[个]	■	34.00 个 = 34.00 个	170.000000	1.00 个	5	
4	1060103002	超宝C-074涂办	[个]	■	45.00 个 = 45.00 个	214.650000	1.00 个	4	
5	1060103003	超宝C-067玻璃	[套]	■	38.00 套 = 38.00 套	483.740000	2.00 套	25	
6	1060103004	超宝C-069玻璃	[套]	■	42.00 套 = 42.00 套	668.220000	0	0	
7	1060103005	超宝黑色C-08C	[个]	■	12380.67 个 = 12380.67 个	119597.272200	0	0	
8	1060103006	超宝挤水型C-C	[个]	■	27.00 个 = 27.00 个	107.460000	0	0	
9	1060103007	超宝手提PEB-C	[个]	■	9.00 个 = 9.00 个	153.450000	0	0	
10	1060103075	洗碗机专用除	[箱]	■	2箱 = 8.00 桶	909.400000	0	0	
11	1060103076	洗碗机专用超	[桶]	■	73073.00 桶 = 73073.00 桶	51757605.900000	1.00 桶	708	
12	1060103077	洗碗机专用淋	[箱/ Carton]	■	232箱/ Carton + 3.04桶 = 931.04 桶	268304.597600	1.00 桶	288	
13	1060103078	洗碗机专用适	[箱]	■	224箱 + 2桶 = 898.00 桶	206542.205000	1.00 桶	231	
14	1060103079	浓缩手用迅洁	[箱]	■	113箱 + 3桶 = 455.00 桶	35421.750000	0	0	
15	1060103083	次氯酸钠XY-6	[箱]	■	73071箱 + 2桶 = 292286.00 桶	19106735.820000	0	0	
16	1060103085	230预浸泡粉	[桶/ Barrel]	■	73070.99 桶/ Barrel = 73070.99 桶/ Barrel	8951196.275000	0	0	
17	1060103089	通用抽油烟机	[箱]	■	73070箱 = 292280.00 桶	36415895.900000	0	0	
18	1060103200	洗碗机专用无	[箱]	■	1.00 桶 = 1.00 桶	207.500000	3.00 桶	622	
19	1060103201	洗碗机专用垢	[箱/ Carton]	■	1000箱/ Carton + 2桶 = 4002.00 桶	407203.500000	5.00 桶	508	
20	1060103202	浓缩壳清除剂	[箱/ Carton]	■	1000箱/ Carton = 4000.00 桶	666000.000000	0	0	
21	1060103203	运水擦罩专用	[箱/ Carton]	■	1000箱/ Carton = 4000.00 桶	456000.000000	0	0	
22	1060103204	炉渣炉具清剂	[箱/ Carton]	■	1000箱/ Carton = 4000.00 桶	427000.000000	2.00 桶	213	
合计:							22,989.6600		

消耗和库存管理 - 过期提醒

The screenshot shows a software interface for inventory management. The left sidebar contains a navigation menu with categories like '消耗' (Consumption) and '库存管理' (Inventory Management). The main content area is titled '库存盘点' (Inventory Audit) and includes a date selector set to '2021-10-18'. Below this, there are three main sections: '库存盘点 - 明盘' (Inventory Audit - Open Audit), '库存盘点 - 暗盘' (Inventory Audit - Blind Audit), and '即将过期/已过期报表' (Upcoming/Expired Reports). Each section contains buttons for different audit types: '实物盘点 (全部)', '实物盘点 (食品)', '实物盘点 (非食品)', and '冻结库存 (全部)'. The '即将过期/已过期报表' section has buttons for '即将过期库存查询' and '已过期库存查询'. Three callout boxes are present: '实物明盘报表' points to the '明盘' section, '保质期相关报表' points to the '即将过期/已过期报表' section, and '实物暗盘报表' points to the '暗盘' section.

明盘报表：显示剩余库存量，增加生产日期及到期日期
暗盘报表：不显示剩余库存量，增加生产日期及到期日期

消耗和库存管理—实物盘点

1.明盘和暗盘区别：暗盘隐藏库存数量及金额（实物盘点数据与历史库存数据一致）

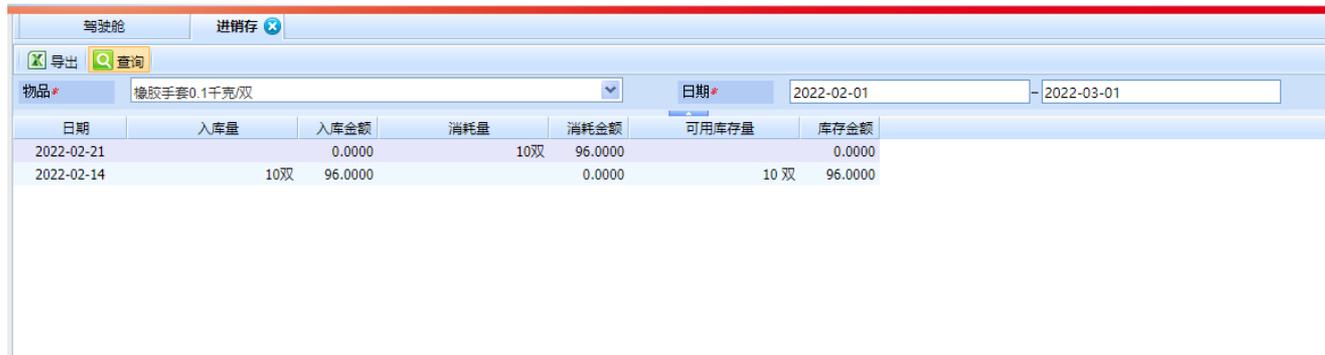
2.即将过期和已过期库存查询：仅开启保质期管理分店有权限查看



消耗和库存管理—进销存

进销存—物品在一段时间内入库及出库的记录和现有库存情况

选择物品和时间段，点击查询。如下图中，物品选择“橡胶手套”，时间段：2/1-3/1（建议选择时间跨度为1个月以内），既可查询到该物品在这个时间段所有入库及出库的信息，以及截止到3/1的库存情况



日期	入库量	入库金额	消耗量	消耗金额	可用库存量	库存金额
2022-02-21		0.0000	10双	96.0000		0.0000
2022-02-14	10双	96.0000		0.0000	10双	96.0000

消耗和库存管理 – 日结/月结

如何完成日结操作

1. 点击“消耗和库存管理”中的“日结与月结”；
2. 点击“日结”

当前库存: 食品 82760.08, 非食品 113500.33, 总计 196260.41

期初库存	60,651.03	库存入合计(+)	0.00	合计	0.00				
(GDN)期末库存	60,481.72	库存出合计(-)	0.00	GDN1合计(+)	服务	员工福利	0.00	固定資產	0.00
预估成本	0.00	预估销售	0.00		客户代採購	0.00	入庫物品總計	0.00	
PRJ成本	0.00	PRJ销售	0.00	其他消耗(-)	169.31	清結庫存合計	-83.32		

未提交數據
已提交數據

日结

• 注意事项

1. 日结的意思，就是今天不再有库存进和出，准备关账了才日结。提交日结后无法收货进当天，无法做当天的消耗。是当天操作的最后一步

2. 日结无法提交的情况: 当天及之前有已上传未确认的物流订单; 当天及之前未提交的食物消耗草稿

;

消耗和库存管理 – 日结/月结

月结

1. 系统将在当月25号之后的第一个工作日22:00对当月数据进行自动月结处理
2. 月结数据为上月26日至当月25号；

04

每日食品成本预估

- 新建菜谱
- 每日预估

每日食品成本预估

如何新建菜谱？

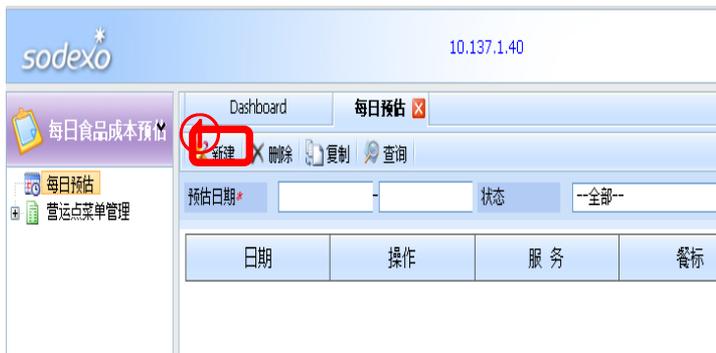
1. 点击“菜谱及配方管理”页面的“新增”按钮；
2. 填写菜谱基本信息；
3. 添加原料、子菜谱；
4. 编写制售要点、烹调程序，保存菜谱；



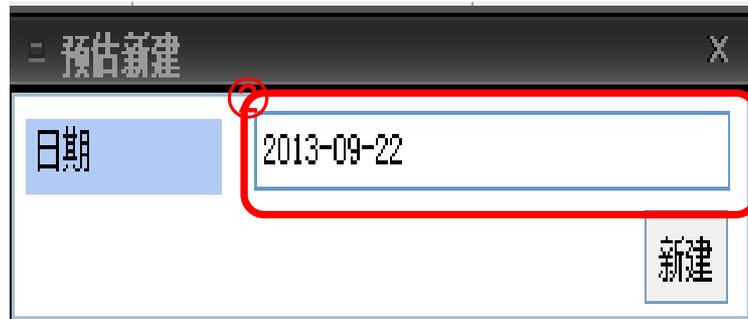
每日食品成本预估

如何新建每日预估？

1. 点击新建按钮



2. 选择新建时间后点击新建



每日食品成本预估

如何新建每日预估？

3. 点击添加菜谱或物品、就餐人数、预估份数（如果是单点那么需要填写售价）；
4. 点击“保存”；
5. 点击“提交且生成采购申请”；

The screenshot displays a software interface for daily food cost estimation. At the top, there is a summary table with the following data:

本日预估	成本小计	0.00	成本率(%)	0	销售额	0.00	
本月实际	单套成本	0.00	成本小计	0	成本小计	0.00	
				餐数	0.00	销售额	0.00

Below the summary table, there are four rows representing different meals: 早餐 (Breakfast), 午餐 (Lunch), 晚餐 (Dinner), and 夜宵 (Night宵). Each row has a red box around the '就餐人次(A)' (Number of diners) field, which is currently set to 0. A red circle labeled ⑥ is around the '菜单/物品' (Menu/Item) button in the first row. At the top of the interface, there are three buttons: '添加菜谱/物品' (Add Menu/Item), '保存' (Save), and '提交且生成采购申请' (Submit and Generate Purchase Request). Red circles labeled ③, ④, and ⑤ are around these buttons respectively.

每日食品成本预估

如何根据每日预估生成采购申请？

1. 确定订购量和送货时间；
2. 确认数据是否一致并提交预估；
3. 提交后的预估转化成单内PR草稿



▼ 要求送货日期 2021-02-27 06:30

单内物品 (数量: 1 总金额: 46.02)

物品编号	物品名称	预估消耗量	现存	订购量	起订量	价格	小计	送货时间
1060106286	统一来一桶卤肉面:0.113千克*12桶/箱	0.000 箱	0.00	1 箱	1	46.02	46.02	2021-02-27 06:30



05

报表分析

报表分析

➤ 如何使用“查询分析”功能

1. 点击“报表分析”中的“查询分析”；
2. 选择并点击所需查询表单；
3. 选择或填写对应查询条件后点击“查询”；

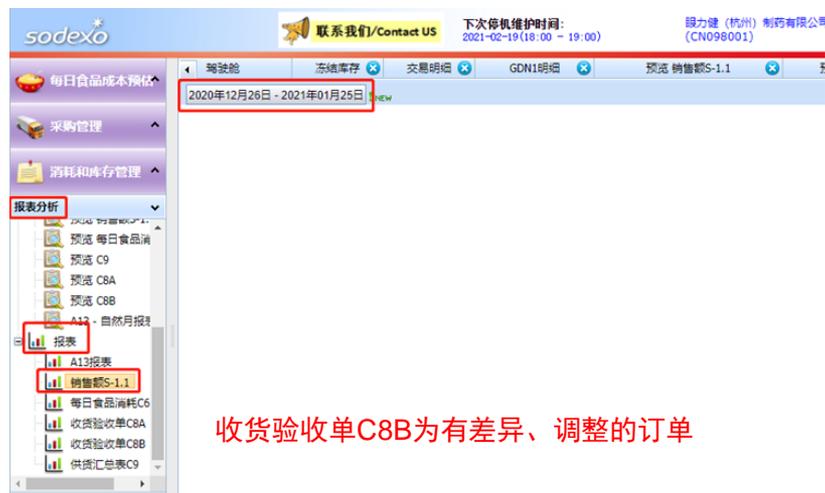


注意事项

1. 查询分析需在数据已提交之后才能进行查看；
2. 只有月结后，才能使用“报表”功能；

➤ 如何查看“报表”

1. 点击“报表分析”中的“报表”；
2. 点击所需查看报表；
3. 选择所需查看月份并点击；



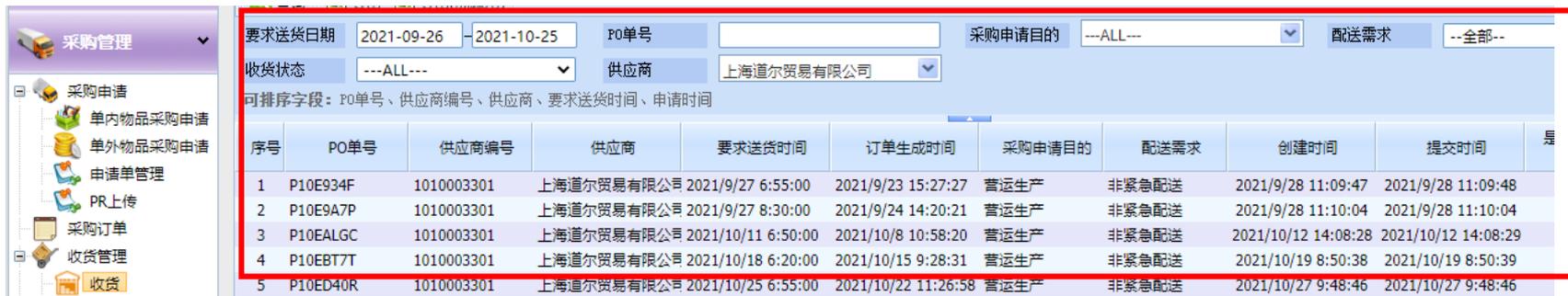
收货验收单C8B为有差异、调整的订单

报表分析—C9

该表是记录分店在当月财务账期内（上月26日-本月25日）对于各家**供应商实际收货时间的数据**以及已经**成功投诉数据**（投诉状态为：已处理）的汇总；

Supplier Name 供应商名称	Supplier Code 供应商编号	Food 食品	Non Food 非食品	Services 服务	Capex 固定资产	Total 合计	Complain Accpet 投诉接收
上海道尔贸易有限公司	1010003301	12,778.31	0.00	0.00	0.00	12,778.31	0.00
麦德龙商业集团有限公司	1010005756	13,093.18	0.00	0.00	0.00	13,093.18	0.00
上海正应纸业有限公司	1010006813	0.00	2,950.26	0.00	0.00	2,950.26	0.00

图1：供货汇总表C9



采购管理

要求送货日期: 2021-09-26 - 2021-10-25 PO单号: 采购申请目的: ---ALL--- 配送需求: --全部--

收货状态: ---ALL--- 供应商: 上海道尔贸易有限公司

可排序字段: PO单号、供应商编号、供应商、要求送货时间、申请时间

序号	PO单号	供应商编号	供应商	要求送货时间	订单生成时间	采购申请目的	配送需求	创建时间	提交时间	是
1	P10E934F	1010003301	上海道尔贸易有限公司	2021/9/27 6:55:00	2021/9/23 15:27:27	营运生产	非紧急配送	2021/9/28 11:09:47	2021/9/28 11:09:48	
2	P10E9A7P	1010003301	上海道尔贸易有限公司	2021/9/27 8:30:00	2021/9/24 14:20:21	营运生产	非紧急配送	2021/9/28 11:10:04	2021/9/28 11:10:04	
3	P10EALGC	1010003301	上海道尔贸易有限公司	2021/10/11 6:50:00	2021/10/8 10:58:20	营运生产	非紧急配送	2021/10/12 14:08:28	2021/10/12 14:08:29	
4	P10EBT7T	1010003301	上海道尔贸易有限公司	2021/10/18 6:20:00	2021/10/15 9:28:31	营运生产	非紧急配送	2021/10/19 8:50:38	2021/10/19 8:50:39	
5	P10ED40R	1010003301	上海道尔贸易有限公司	2021/10/25 6:55:00	2021/10/22 11:26:58	营运生产	非紧急配送	2021/10/27 9:48:46	2021/10/27 9:48:46	

图2：一个账期的数据来源

报表分析—C9

GDN1单号	F10ED40R	PR单号	R103TD8E
要求送货时间	2021/10/25 6:55:00	实际收货时间	2021/10/26 6:55:00
供应商名称	上海道尔贸易有限公司	采购申请目的	营运生产
配送需求	非紧急配送	是否有偿	有偿订单
固定资产/营运成本	营运成本	发票号	
投诉			

序号	选择	物品编号	物品名称	单位	单价	订购量	供应商实发量	订购金额	实发金额
1	<input type="checkbox"/>	1060106902	乐百氏桔子味脉动维生素饮料;0.6	箱	53.7700	3.0000	3.0000	161.3100	161.3100
2	<input type="checkbox"/>	1060106912	统一鲜橙多饮料;0.25升*24盒/箱	箱	23.7600	110.0000	0.0000	2,613.6000	0.0000

图3：超出账期的数据会计入下个账期报表

报表分析—C8A

该表为分店在当月财务账期内**供货汇总表C9**的**明细**，其数据与C9表中的数据相对应；

Supplier Name / 供货商名称:上海美益贸易有限公司			Supplier Code / 编号: 1010014861				
Good Receipt Note Date 订货收货单日期	Good Receipt Note nbr 订货收货单编号	Value 金额	Food 食品	Non Food 非食品	Services 服务	Fixed Asset 固定资产	Complain Accept 投诉接收
2021/9/30 14:05:02	P10E9PXF	287.11	287.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2021/10/14 14:05:05	P10EBF3V	530.74	530.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2021/10/21 14:05:01	P10ECG3G	201.11	201.11	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL / 总计		1,018.96	1,018.96	0.00	0.00	0.00	0.00

图1：收货验收单C8A



Supplier Name 供应商名称	Supplier Code 供应商编号	Food 食品	Non Food 非食品	Services 服务	Capex 固定资产	Total 合计	Complain Accept 投诉接收
麦德龙商业集团有限公司	1010005756	281.20	0.00	0.00	0.00	281.20	0.00
上海美益贸易有限公司	1010014861	1,018.96	0.00	0.00	0.00	1,018.96	0.00

图2：供货汇总表C9

报表分析—C8B

该表记录分店本财务账期内对于各家**供应商完成对账后的数据**；

其中，

- 订货单为分店收货数据；
- 送货单为供应商发货数据；
- 最终值为对账后确认的最终数据；

Supplier Name / 供货商名称: 上海美益贸易有限公司			Supplier Code / 编号: 1010014861	
Good Receipt Note #1 nbr 订货单 #1 编号	Value (RMB) 金额 (¥)	Good Delivery Note #2 nbr 送货单 #2 编号	Value (RMB) 金额 (¥)	Final Reconciled Value 最终值 (对账后)
P10E9PXF	287.11	P10E9PXF	287.11	287.11
P10EBF3V	530.74	P10EBF3V	530.74	530.74
P10ECG3G	201.11	P10ECG3G	201.11	201.11
TOTAL / 总计	1018.96		1018.96	1018.96

图1: 收货验收单C8B

报表分析—C8A和C8B的差异

Supplier Name / 供货商名称: 麦德龙商业集团有限公司		Supplier Code / 编号: 1010005756					
Good Receipt Note Date 订货收货单日期	Good Receipt Note nbr 订货收货单编号	Value 金额	Food 食品	Non Food 非食品	Services 服务	Fixed Asset 固定资产	Complain Accept 投诉接收
2021/10/14 14:05:05	P10EBF3X	281.20	281.20	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL / 总计		281.20	281.20	0.00	0.00	0.00	0.00



C8A

Supplier Name / 供货商名称: 麦德龙商业集团有限公司		Supplier Code / 编号: 1010005756			
Good Receipt Note #1 nbr 订货单 #1 编号	Value (RMB) 金额 (¥)	Good Delivery Note #2 nbr 送货单 #2 编号	Value (RMB) 金额 (¥)	Final Reconciled Value 最终值 (对账后)	
P10E8GD4	79.32	P10E8GD4	79.32	79.32	
P10EBF3X	281.20	P10EBF3X	281.20	281.20	
TOTAL / 总计		360.52		360.52	



C8B

GDN1									
状态	已提交		实际收货日期	2021/9/23 14:05:01					
创建时间	2021/9/23 14:05:01		提交时间	2021/9/23 14:05:01					
GDN2									
状态	已提交		实际送货日期	2021/9/23 14:05:01					
创建时间	2021/9/29 8:33:02		提交时间	2021/9/29 8:33:02					
No.	编号	品名	毛重	单位	单价	订购量	实收数量	实送数量	总价
1	1060163097	家乐牌香酥薯;1千克/袋		袋	39.66	2	2	2	79.32

相差的79.32元在哪?

原因分析: C8A是以收货时间统计数据; 而C8B报表是以供应商对账时间统计数据的;

相差的79.32订单: 收货时间是09.23号, 在上一个财务账期, 因此C8A没有统计到; 对账时间是09.29号在本财务周期, 因此C8B统计到了, 所以有此差异;

报表分析—销售额S-1.1

该表记录分店本财务账期内每天每餐的就餐人次，销售金额，每天销售总额以及当月每一天累计销售总额；

餐次/服务窗口	早餐/早餐自助餐		晚餐/晚餐自助餐		午餐/午餐自助餐		每日小计		当月累计
	6.00		14.00		17.87				
客单价									
日期	餐数	金额	餐数	金额	餐数	金额	餐数	金额	RMB
09-26	30.00	180.00	1.00	14.00	64.00	1,152.00	95.00	1,346.00	2 1,346.00
09-27	30.00	180.00	1.00	14.00	43.00	774.00	74.00	968.00	2,314.00
09-28	27.00	162.00	1.00	14.00	36.00	648.00	64.00	824.00	3,138.00
09-29	31.00	186.00	1.00	14.00	41.00	738.00	73.00	938.00	4,076.00

图1：销售额报表

说明：数字1表示9/26当天早午晚餐的就餐人次：30人，1人，64人；销售额分别为：180元，14元，1152元；每日小计中显示当天合计就餐人次95人，合计销售额1346元。

数字2表示当月累计销售额，9/27的累计销售额：1346+968=2314元。

报表分析—每日食品消耗C6

该表记录分店本财务账期内每天每餐的就餐人次，销售金额，食品成本（消耗）以及成本百分比；

shift/ Offer	午餐				Daily Total				Cumul			
	午餐自助餐				Nbs	Sales	Food Costs	%	Nbs	Sales	Food Costs	%
D	a	b	c	d=c/b*100	a	b	c	d=c/b*100	a	b	c	d=c/b*100
09-26	64.00	1,152.00	477.62	41.46	95.00	1,346.00	691.30	51.36	95.00	1,346.00	691.30	51.36
09-27	43.00	774.00	545.88	70.53	74.00	968.00	686.81	70.95	169.00	2,314.00	1,378.10	59.56
09-28	36.00	648.00	1,522.96	235.02	64.00	824.00	1,806.01	219.18	233.00	3,138.00	3,184.12	101.47
09-29	41.00	738.00	537.47	72.83								

图1：每日食品消耗C6

字段说明：

Shift/Offer – 就餐类型；
比

Nbs – 每日就餐人数；

Sales – 销售额；

Food Costs – 食品成本；

% - 成本百分比（食品成本/销售额）；

Daily Total - 每日所有餐次就餐人数，销售金额，食品成本的合计以及合计成本百分比

Cumul – 月累计的就餐人次，销售金额，食品成本以及成本百分比（与前一天累加）

举例：09-26午餐，就餐人次64人，销售金额1152元，食品成本477.62元，成本百分477.62/1152=41.46%

报表分析—A13

	Description 项目	Food 食品	Non Food 非食品	Services 服务	Fixed Asset 固定资产
1	Open PO in catalog 要求送货日期在当月以及当月以前的所有未关账的单内PO 物料数量取值逻辑: 如果未收货, 取PO中的'要求送货数量', 已收货的取GDN1中的'供应商实发量'	24,246.27	0.00	0.00	0.00
2	Open PO out of catalog 要求送货日期在当月以及当月以前的所有未关账的单外PO 物料数量取值逻辑: 如果未收货, 取PO中的'要求送货数量', 已收货的取GDN1中的'供应商实发量'	4,318.05	0.00	0.00	0.00
3	Final Reconciled GRN in catalog 当月完成对账的单内物品总金额,物料数量取最终调整值	83,926.05	0.00	0.00	0.00
4	Final Reconciled GRN out of catalog 当月完成对账的单外物品总金额, 物料数量取最终调整值	17,559.03	0.00	0.00	0.00
5	Reverse of last month Open PO (in catalog) reconciled in -month 上月A13报表中的单内OpenPO总金额	17,414.61	0.00	0.00	0.00
6	Reverse of last month Open PO (out of catalog) reconciled in -month 上月A13报表中的单外OpenPO总金额	6,101.55	0.00	0.00	0.00
A	Sub Total Purchasing 采购成本合计 A=1+2+3+4-5-6	106,533.24	0.00	0.00	0.00
7	Initial Inventory 期初库存	17,198.28	0.00		
8	TRANSFER IN 调拨进				
B	Sub Total 合计 B =A+7+8	123,731.52	0.00		
9	TRANSFER OUT (including accepted complaints) 调拨出 (包括成功投诉)				
10	Final Inventory 期末库存	12,165.56	0.00		
C	Accounting COGS 财务销货成本合计 C=B-(9+10)	111,565.96	0.00	0.00	
11	Accounting Final Inventory in % of Monthly COGS=10+C*100 财务库存率	10.90%	0.00%		

要求送货时间在当月财务账期内未对账的PO;

1. 单内未对账PO总金额;
2. 单外未对账PO总金额;

本财务月已完成对账的总金额, 物料数量取最终调整值;

上财务月的A13 Open PO总金额;

上财务月月结时的期终库存;

产生调拨的总金额;

本财务月结后的现有库存;

报表分析—A13

		Monthly Consumption 月消耗	Number of Meals 月就餐人次	Cost per Meal 单位成本
12	早餐 早餐	6,508.05	1,020.00	6.38
13	午餐 午餐	57,138.79	4,326.00	13.21
14	晚餐 晚餐	49,592.04	3,579.00	13.86
D	Total 合计	113,238.88	8,925.00	
15	Difference SR=D - C 差异	1,672.92		
16	Difference % = 15÷C 差异率	1.50%		

各个餐次的实际消耗，就餐人次及总消耗，总就餐人次的合计数，数据与C6表中一致；

差异 = 月消耗总数 - 财务销货成本合计；
 单位成本 = 月消耗/月就餐人次；
 差异率 = 差异/销货成本合计；



Thank you

